

Statut pracovní skupiny Řídicího výboru Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti

Článek I

Preamble

1. V programovém období 2014-2020 Evropské unie jsou uplatňovány principy územní dimenze. Územní dimenze je definována v rámci *Dohody o partnerství* jako možnost koncentrovat prostředky z programů financovaných z Evropských strukturálních a investičních fondů 2014-2020 (dále jen „ESI fondy“) ve specifických typech území podporující jednak konkurenceschopnost (v závislosti na rozvojovém potenciálu) ČR a také zohledňující požadavek na vyrovnávání územních disparit (ve vztahu k vnitřní diferenciaci území a koncentraci problémů ekonomického, sociálního či environmentálního charakteru).
2. *Národní dokument k územní dimenzi* definuje, že územní dimenze je realizována buď projekty (s výjimkou integrovaných projektů) prostřednictvím výzev zacílených na konkrétní typy území, nebo integrovanými nástroji naplňovanými integrovanými projekty. Mezi integrované nástroje patří i *integrovaná území investice*.

Článek II

Specifikace pojmů

1. **Integrovaná územní investice** (dále jen „ITI“): Nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os jednoho či více programů ESI fondů. Řešené území představuje sídelní aglomerace či konurbace a jejich spádové území vymezené na základě funkčních vazeb.
2. **Integrovaná strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti** (dále jen „ISR BMO“): Strategický dokument vyhodnocující problémy a potenciál území Brněnské metropolitní oblasti a navrhuje jeho další rozvoj pomocí konkrétních opatření financovatelných z ESI fondů.
3. **Nositel ISR**: Odpovědný subjekt, zajišťující ve vymezeném území činnosti za účelem přípravy, schválení, realizace a vyhodnocování integrované strategie rozvoje daného území. Nositelem ISR je jádrové město, v případě ISR BMO je to statutární město Brno.
4. **Řídicí výbor ISR BMO** (dále jen „Řídicí výbor“): je odpovědný vůči Nositeli ISR za řádný průběh realizace strategie a vydává doporučení Nositeli ISR, orgánům samospráv a statutárním orgánům partnerů zapojených do realizace ISR BMO.
5. **Manažer ITI**: Osoba pověřená Nositelem ISR celkovou koordinací realizace strategie, zajištěním organizačního a administrativního zázemí pro přípravu a realizaci strategie ITI. Manažer ITI je odpovědný za komunikaci s žadateli/příjemci, ŘO programů ESI fondů a s veřejností a za spolupráci s Řídicím výborem. Manažera ITI a jeho tým jmenuje Nositel ISR.
6. **Koordinátor pracovních skupin**: Vedoucí pracovních skupin, je odpovědný Manažerovi ITI za činnost a výstupy pracovních skupin. Svolává a koordinuje jednání pracovních skupin a

vyhotovuje zápisy z jednání pracovních skupin. Vytváří a předává Manažerovi ITI podklady z pracovních skupin pro jednání Řídícího výboru. Ve vztahu k probíranému tématu může přizvat na jednání pracovní skupiny odborníka/odborníky (v roli hostů). Přizvaný odborník nesmí být současně v roli žadatele u žádného projektového záměru předkládaného na příslušné pracovní skupině.

Článek III

Působnost pracovní skupiny

1. Pracovní skupina ISR BMO je poradním orgánem Řídícího výboru pro řešení obsahové náplně a vlastní realizace ISR BMO.
2. Pracovní skupina je zřizována Řídícím výborem za účelem konstruktivního dialogu mezi Nositelem ISR a významnými partnery v území - největšími obcemi, místními akčními skupinami a dalšími partnery podílejícími se na definování principů regionálního a lokálního rozvoje v metropolitní oblasti. Pracovní skupina je odpovědná vůči Řídícímu výboru a vydává doporučení Řídícímu výboru pro vydání potvrzení o souladu integrovaného projektu s integrovanou strategií.

Článek IV

Složení pracovní skupiny

1. Za personální složení pracovních skupin odpovídá Manažer ITI v souladu s naplňováním principu partnerství.
2. Pracovní skupina je složena z partnerů, odborné veřejnosti a zástupců nositelů projektových záměrů odpovídajících tematicky zaměření dané pracovní skupiny. Přizvaní odborníci k probíranému tématu mají roli hosta bez hlasovacího práva.

Článek V

Předmět činnosti pracovní skupiny

1. Úkolem členů pracovní skupiny je: (a) posuzovat míru dopadu věcného zaměření ISR BMO na rozvoj celé metropolitní oblasti; (b) navzájem se informovat o přípravách strategií a projektů, které by mohly ovlivnit realizaci ISR BMO a posuzovat jejich dopad na rozvoj metropolitní oblasti; (c) projednávat s nositeli projektů priority, cíle, opatření a indikátory včetně odborných stanovisek pro příslušnou část ISR v dané tematické oblasti; (d) spolupracovat při sledování indikátorů ISR BMO; (e) vydávat pro Řídící výbor doporučení pro vydání potvrzení o souladu integrovaného projektu s ISR BMO; (f) podílet se v rámci svých možností na propagaci aktivit realizovaných prostřednictvím ITI.
2. Účastníci pracovní skupiny pravidelně docházejí na jednání, reprezentují navenek své aktivity a navrhuji řešení identifikovaných problémů.
3. Účastníci pracovní skupiny plní dle potřeby další úkoly související s realizací ISR BMO.

Článek VI

Zasedání a organizace pracovní skupiny

1. Pracovní skupinu organizačně a administrativně vede Koordinátor pracovních skupin, pověřený Manažerem ITI.
2. Pracovní skupina se schází dle potřeby, minimálně jedenkrát za 3 měsíce.
3. Způsob jednání a rozhodování pracovní skupiny je upraven Jednacím řádem Pracovní skupiny.

Článek VII

Závěrečná ustanovení

1. Statut pracovní skupiny, včetně případných změn, projednává a schvaluje Řídicí výbor.
2. Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídicím výborem.