

Statut pracovní skupiny Řídícího výboru Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti

Článek I Preambule

1. V programovém období 2014-2020 Evropské unie jsou uplatňovány principy územní dimenze. Územní dimenze je definována v rámci *Dohody o partnerství* jako možnost koncentrovat prostředky z programů financovaných z Evropských strukturálních a investičních fondů 2014-2020 (dále jen „ESI fondy“) ve specifických typech území podporující jednak konkurenceschopnost (v závislosti na rozvojovém potenciálu) ČR a také zohledňující požadavek na vyrovnávání územních disparit (ve vztahu k vnitřní diferenciaci území a koncentraci problémů ekonomického, sociálního či environmentálního charakteru).
2. *Národní dokument k územní dimenzi* definuje, že územní dimenze je realizována buď projekty (s výjimkou integrovaných projektů) prostřednictvím výzev zacílených na konkrétní typy území, nebo integrovanými nástroji naplňovanými integrovanými projekty. Mezi integrované nástroje patří i *integrovaná území investice*.

Článek II Specifikace pojmů

1. **Integrovaná územní investice** (dále jen „ITI“): Nástroj pro realizaci integrovaných strategií rozvoje území umožňující koordinaci navzájem provázaných a územně zacílených intervencí z různých prioritních os jednoho či více programů ESI fondů. Řešené území představuje sídelní aglomerace či konurbace a jejich spádové území vymezené na základě funkčních vazeb.
2. **Integrovaná strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti** (dále jen „ISR BMO“): Strategický dokument vyhodnocující problémy a potenciál území Brněnské metropolitní oblasti a navrhuující jeho další rozvoj pomocí konkrétních opatření financovatelných z ESI fondů.
3. **Nositel ISR**: Odpovědný subjekt, zajišťující ve vymezeném území činnosti za účelem přípravy, schválení, realizace a vyhodnocování integrované strategie rozvoje daného území. Nositelem ISR je jádrové město, v případě ISR BMO je to statutární město Brno.
4. **Řídící výbor ISR BMO** (dále jen „Řídící výbor“): je odpovědný vůči Nositeli ISR za řádný průběh realizace strategie a vydává doporučení Nositeli ISR, orgánům samospráv a statutárním orgánům partnerů zapojených do realizace ISR BMO.
5. **Manažer ITI**: Osoba pověřená Nositelem ISR celkovou koordinací realizace strategie, zajištěním organizačního a administrativního zázemí pro přípravu a realizaci strategie ITI. Manažer ITI je odpovědný za komunikaci s žadateli/příjemci, Řídícími orgány (dále jen „ŘO“) programů ESI fondů a s veřejností a za spolupráci s Řídícím výborem. Manažera ITI a jeho tým jmenuje Nositel ISR.
6. **Koordinátor pracovních skupin/osoba pověřená Manažerem ITI ke koordinaci pracovních skupin (dále jen „Koordinátor PS“)**: Osoba odpovědná Manažerovi ITI za činnost a výstupy pracovních skupin.

Článek III Působnost pracovní skupiny

1. Pracovní skupina ISR BMO (dále jen „Pracovní skupina“) je poradním orgánem Řídícího výboru pro řešení obsahové náplně a vlastní realizaci ISR BMO.

2. Pracovní skupina je zřizována Řídicím výborem, a to pro tematické oblasti ISR BMO.
3. Pracovní skupina je zřizována Řídicím výborem za účelem konstruktivního dialogu mezi Nositelem ISR a významnými partnery v území - největšími obcemi, místními akčními skupinami a dalšími partnery podílejícími se na definování principů regionálního a lokálního rozvoje v metropolitní oblasti. Pracovní skupina je za svou činnost odpovědná Řídicímu výboru.

Článek IV **Složení pracovní skupiny**

1. Za personální složení pracovní skupiny odpovídá Manažer ITI v souladu s naplňováním principu partnerství a na základě analýzy stakeholderů ISR BMO.
2. Pracovní skupina je složena z partnerů a odborné veřejnosti v roli členů a přizvaných odborníků k probíranému tématu a nositelů projektů odpovídajících tematicky zaměření dané pracovní skupiny v roli hostů.
3. Členové pracovní skupiny, případně jejich náhradníci, mají hlasovací právo. Přizvaní odborníci k probíranému tématu a nositelé projektů mají roli hosta bez hlasovacího práva. Přizvaný odborník nesmí být současně v roli žadatele u žádného projektového záměru předkládaného na pracovní skupině.

Článek V **Předmět činnosti pracovní skupiny**

1. Úkolem členů pracovní skupiny je:
 - a) vydávat pro Řídicí výbor doporučení pro vyjádření Řídicího výboru o souladu projektového záměru s ISR BMO;
 - b) posuzovat míru dopadu věcného zaměření ISR BMO na rozvoj celé metropolitní oblasti;
 - c) navzájem se informovat o přípravách strategií a projektů, které by mohly ovlivnit realizaci ISR BMO a posuzovat jejich dopad na rozvoj metropolitní oblasti;
 - d) projednávat s nositeli projektů priority, cíle, opatření a indikátory včetně odborných stanovisek pro příslušnou část ISR BMO v dané tematické oblasti;
 - e) spolupracovat při sledování indikátorů ISR BMO;
 - f) podílet se v rámci svých možností na propagaci aktivit realizovaných prostřednictvím ITI.
2. Členové pracovní skupiny se zúčastňují jednání, reprezentují navenek své aktivity a navrhují řešení identifikovaných problémů.
3. Členové pracovní skupiny plní dle potřeby další úkoly související s realizací ISR BMO.

Článek VI **Zasedání a organizace pracovní skupiny**

1. Pracovní skupinu organizačně a administrativně vede Koordinátor PS.
2. Způsob jednání, rozhodování a organizace pracovní skupiny je upravena Jednacím řádem pracovní skupiny.

3. Koordinátor PS svolává a koordinuje jednání pracovních skupin a vyhotovuje zápisy z jednání pracovních skupin.
4. Koordinátor PS vytváří a předává Manažerovi ITI podklady z pracovních skupin pro jednání Řídicího výboru. Ve vztahu k probíranému tématu může přizvat na jednání pracovní skupiny odborníka/odborníky (v roli hostů).

Článek VII **Střet zájmů**

1. Členové pracovní skupiny s hlasovacím právem jsou povinni před hlasováním ohlásit střet zájmů vůči projednávaným projektovým záměrům a zdržet se hlasování.
2. Střet zájmů je střetem mezi zájmem pracovní skupiny, který je ze svého postavení člen pracovní skupiny či jeho náhradník povinen hájit, a osobním zájmem člena pracovní skupiny, kdy by jej jeho osobní zájem mohl nepřijatelně ovlivnit při výkonu jeho povinností na pracovní skupině. Za osobní zájem je považovaný jakýkoli zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.

Článek VIII **Závěrečná ustanovení**

1. Statut pracovní skupiny a jeho změny schvaluje Řídicí výbor.
2. Statut nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Řídicím výborem.