



**Statutární město Brno jako nositel
Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti pro
uplatnění nástroje Integrované územní investice (ITI)**

oznamuje

**změny v 55. výzvě k předkládání žádostí o podporu
z Operačního programu Podnikání a inovace pro
konkurenceschopnost**

SLUŽBY INFRASTRUKTURY II

**PRO OPATŘENÍ C.2: PODPORA PROINOVATIONÍCH SLUŽEB A APLIKACE VÝLEDKŮ
VAV PRO FIRMY V BMO**

**VE VAZBĚ NA VÝZVU Č. 2 „PODPORA SLUŽBY INFRASTRUKTURY – ITI BRNO“
OPERAČNÍHO PROGRAMU PODNIKÁNÍ A INOVACE PRO KONKURENCESCHOPNOST**

Přehled změn k 18. 10. 2019		
Položka	Popis změny	Zdůvodnění změny
Datum nejzazšího podání do návazné výzvy ŘO OP PIK	Posunutí termínu podání do návazné výzvy ŘO OP PIK z 20. 10. 2019, 12:00 hod. na 31. 12. 2019, 12:00 hod.	Na základě rozhodnutí Řídicího výboru ITI vydaného dne 15. 10. 2019 se žadatelům, kteří podali své projektové záměry do výzvy č. 55 nositele ISR BMO, prodlužuje termín nejzazšího podání do návazné výzvy ŘO OP PIK do 31. 12. 2019 do 12. 00 hod.
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj	Navýšení celkové částky dotace ze 190 000 000 Kč na 260 000 000 Kč	Řídicí výbor ITI odsouhlasil navýšení alokace výzvy č. 55 nositele ISR BMO ve výši 260 000 000 Kč.



Kontakty pro poskytování informací	Smazání kontaktní osoby: Ing. et Ing. Jitka Loučná, loucna.jitka@brno.cz , tel.: 542 172 469	Vzhledem k odchodu Ing. et Ing. Jitky Loučné na mateřskou dovolenou došlo ke smazání jejích kontaktních informací z této výzvy.
---	---	---

Identifikace výzvy	
Operační program	Operační program podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Specifický cíl OP PIK	SC 1.2: Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích
Číslo výzvy ŘO OP PIK	2
Číslo výzvy nositele ITI	55
Opatření integrované strategie	C.2: Podpora proinovačních služeb a aplikace výsledků VaV pro firmy v BMO
Druh výzvy	kolová
Název pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	Konkurenceschopnost a vzdělávání

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	1. 7. 2019, 10:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	1. 7. 2019, 10:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	15. 7. 2019, 10:00 hod.



Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídícího výboru ITI	23. 7. 2019, 10:00 hod.
Datum zahájení realizace projektu	Způsobilé výdaje mohou vznikat nejdříve dnem, kdy byla podána Žádost o podporu do MS 2014+. Od tohoto okamžiku mohou začít vznikat tzv. způsobilé výdaje, tj. výdaje, na něž lze žádat podporu. Výdaje vzniklé před datem podání Žádosti o podporu nejsou způsobilé.
Datum nejzazšího podání do návazné výzvy ŘO OP PIK	Nositel ITI zkracuje možnost předložení plných žádostí schválených projektových záměrů do 31. 12. 2019, 12:00 hod. Toto omezení bude uvedeno ve vyjádření Řídícího výboru.
Datum ukončení realizace projektu	Nejzazším termínem pro ukončení projektu je datum 30. 4. 2023, nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak. Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS 2014+.

Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj	Evropský fond pro regionální rozvoj – 260 000 000 Kč
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj	Max. 75 %
Minimální a maximální výše dotace:	Minimální výše dotace: 30 000 000 Kč Maximální výše dotace: 130 000 000 Kč
Míra podpory – zdroj financování	a) 50 % z prokázaných způsobilých výdajů (v režimu zakládající veřejnou podporu), b) 75 % z prokázaných způsobilých výdajů dle Rámce mimo režim veřejné podpory pro příjemce, kteří splňují podmínky bodů 19 a 20 Sdělení Komise – Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) tj. podpora musí směřovat na ne hospodářské aktivity výzkumné organizace nebo výzkumné infrastruktury podle bodu 19 Rámce, popř. může směřovat na vedlejší hospodářské aktivity za splnění veškerých podmínek bodu 20 Rámce (v režimu nezakládající veřejnou podporu).
Podmínky veřejné podpory	Podpora je poskytována v souladu s článkem 26 Nařízení Komise (EU) č. 651/201419 a může být proto slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování



	<p>EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.</p> <p>Podpora je dále poskytována podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis20 (dále jen „de minimis“).</p> <p>U projektů mimo režim veřejné podpory bude uplatněna Metodika odpočtu příjmů – Příloha č. 6. V režimu nezakládajícím veřejnou podporu je podpora poskytována v souladu se Sdělením Komise Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) (dále jen „Rámec“), a to pro subjekty, které splňují definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle bodu 15 ee) Rámce.</p> <p>Projekty požadující dle míry podpory dotaci (a plánují dle toho úměrně nízké celkové způsobilé výdaje) nižší než minimální absolutní, jsou nepřijatelné a nebudou přijaty do hodnotícího procesu. Maximální absolutní dotace je nepřekročitelná.</p>
--	--

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Integrovaný projekt
Území realizace	<ol style="list-style-type: none"> Cílové území: Území ITI Brněnské metropolitní oblasti dle Přílohy č. 10 Seznam obcí výzvy ŘO. Odkaz na vymezení BMO: http://www.brno.cz/fileadmin/user_upload/sprava_mesta/Strategie_pro_Brno/doplnujici_studie/BMO_JSA_vy_mezeni_2013_web.pdf Seznam obcí BMO je uveden v kapitole F.4 finální výběr obcí funkčních území (s. 60 až 63) dokumentu Aktuální funkční vymezení Brněnské metropolitní oblasti (2013). Rozhodující pro posouzení místní přijatelnosti není sídlo žadatele/příjemce, nýbrž skutečné místo realizace projektu = realizace výdajů, tedy skutečné místo dopadu realizovaného projektu z hlediska jeho přínosů do příslušné aglomerace či metropolitní oblasti. Vymezení zvýhodněných regionů: Okresy vykazující podíl nezaměstnaných osob vyšší, než je průměrný podíl za ČR (posuzováno dle údajů zveřejněných MPSV za poslední měsíc před vyhlášením Výzvy). Cílem zvýhodnění těchto typů hospodářsky postižených



	<p>regionů ČR je povzbudit prostřednictvím realizace intervencí daného programu podpory OP PIK hospodářský rozvoj právě v oblastech, kde je to nejvíce potřebné.</p>
Oprávnění žadatelé	<p>Žadatel o podporu / příjemce podpory musí k datu podání žádosti o podporu splňovat následující podmínky:</p> <ul style="list-style-type: none">a) je malým a středním podnikem podle definice v Příloze I Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, nebo velkým podnikem, a zároveň je dle podmínek programu povinen vést účetnictví nebo daňovou evidenci rozšířenou o zvláštní požadavky, nebo vést oddělené účetnictví u projektu; a který je zároveň právnickou osobou, jež působí jako vlastník/provozovatel inovační infrastruktury (vědeckotechnického parku, inovačního centra nebo podnikatelského inkubátoru), a ve svých stanovách má explicitně zakotveno, že byla zřízena za účelem podpořit intenzitu, kvalitu a rychlost šíření inovací a transferu technologií do hospodářské praxe daného regionu s důrazem na progresivní (high-tech) technologie, nebob) je municipalitou, neboc) je výzkumnou organizací nebo výzkumnou infrastrukturou,d) je oprávněn k podnikání odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt,e) je podle svého čestného prohlášení registrován jako poplatník daně z příjmů v některém z členských států EU, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou uzavřených daňových období předcházejících datu podání žádosti o podporu; žadatel/příjemce bere na vědomí, že v okamžiku vyplacení podpory bude muset mít v České republice založenou provozovnu nebo odštěpný závod. Žadatel/příjemce musí mít pobočku zapsanou k první žádosti o platbu ve výpisu Registru živnostenského podnikání,f) nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím v zemi svého sídla, popř. v zemi sídla své pobočky a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie. Posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky,g) nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců,



	<p>h) v případě podporované aktivity C), D) v režimu nezakládajícím veřejnou podporu splňuje definici výzkumné organizace dle kapitoly 1 (oblast působnosti a definice), odst. 1.3 (definice), písm. ee) Sdělení Komise (2014/C 198/01) Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací. Žadatelem/příjemcem může být jen subjekt uvedený v seznamu organizací pro výzkum a šíření znalostí – viz http://www.msmt.cz/vyzkum-a-vyvoj-2/vyzkumne-organizace.</p>
Cílová skupina	<ul style="list-style-type: none">• Cílovou skupinou jsou malé a střední podniky (dále také „MSP“) a velké podniky. Žadatelem/příjemcem mohou být i podniky vlastněné až ze 100 % veřejným sektorem.

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	<ul style="list-style-type: none">▪ Rozšíření prostor inovační infrastruktury, pořízení nového vybavení a zlepšení kapacit pro společné využívání technologií▪ Výstavba nové sdílené inovační infrastruktury v regionu, kde bude prokázán nedostatek vhodné výzkumné nebo inovační infrastruktury pro podnikatelské subjekty
Indikátory	<p>Výstupy: <u>povinné k naplnění:</u> 24100 – Zrekonstruované, rozšířené a nově vybudované kapacity <u>povinné k výběru:</u> 23000 - Počet nově vzniklých a modernizovaných inovačních struktur 20101 – Počet výzkumných organizací spolupracujících s firmami</p> <p>Indikátory povinné k výběru vyplňuje žadatel s cílovou hodnotou 0.</p>

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ol style="list-style-type: none">1. Název projektového záměru2. Identifikace žadatele3. Cíl projektu4. Popis projektového záměru včetně stručné obsahové specifikace5. Cílové skupiny



	<ol style="list-style-type: none">6. Vazba na jiné projektové záměry/projekty (popis integrovaného přístupu)7. Území realizace projektu8. Popis pozitivního dopadu na vymezené území9. Zařazení do úrovně opatření Strategie10. Vazba na další opatření Strategie11. Soulad s jinými strategickými dokumenty12. Spolupracující subjekty (klíčoví partneři) a jejich role13. Finanční zdroj (operační program, specifický cíl)14. Celkový rozpočet projektu (v Kč) včetně DPH15. Celkové způsobilé výdaje projektu (v Kč) včetně DPH16. Předpokládaná požadovaná dotace z ESI fondů (v Kč)17. Provozní náklady/rok (v Kč)18. Indikátory Strategie (včetně cílových hodnot)19. Předpokládaný harmonogram přípravy a realizace projektu20. Aktuální stav přípravy projektového záměru včetně řešení majetkoprávních vztahů21. Předpokládané zahájení a ukončení realizace projektu22. Informace o způsobu zajištění udržitelnosti projektu23. Rizika projektu <p>V případě, že DPH není pro žadatele způsobilým výdajem, uvede u bodů č. 14 a 15 výdaje projektu bez DPH, o této skutečnosti informuje v bodě č. 4 následujícím způsobem: <i>„V bodech č. 14 a 15 projektového záměru jsou uvedeny částky bez DPH. Pro žadatele není DPH způsobilým výdajem projektu.“</i></p>
<p>Povinné přílohy projektového záměru</p>	<p>Územní rozhodnutí s vyznačením právní moci nebo územní souhlas, případně účinná veřejnoprávní smlouva územní rozhodnutí nahrazující (v případě stavebních úprav, které nepodléhají stavebnímu řízení, doloží žadatel/příjemce vyjádření příslušného stavebního úřadu potvrzující tento fakt) – bude předloženo bez ohledu na to, zda se jedná o způsobilý výdaj, či nikoliv.</p> <p>Tento dokument přinese předkladatel na jednání pracovní skupiny, kde bude projektový záměr představovat. Datum uvedené na dokumentu musí předcházet datu ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny (tj. do 15.7.2019 včetně).</p> <p>V případě konání pracovní skupiny per rollam, zašle předkladatel požadovaný dokument na email iti@brno.cz do 23.7.2019 23:59 hod.</p>



**Forma a způsob podání
projektového záměru**

Elektronické podání prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI BMO dostupné na: pz-iti.brno.cz

Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času bude možné projektový záměr odfinalizovat ze strany nositele ITI BMO.

Způsobilé výdaje

Věcná způsobilost

Způsobilé výdaje musí splňovat následující podmínky:

- a) musí splňovat obecné principy způsobilosti výdajů z hlediska času, umístění a účelu a musí být vynaloženy v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti, poskytovatel podpory bude při kontrole hospodárnosti žádosti o podporu kontrolovat ceny obvyklé všech způsobilých výdajů projektu. Výdaje nad obvyklé ceny těchto kontrolovaných kategorií výdajů nebudou uznány jako způsobilé výdaje projektu;
- b) musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu (musí být uvedeny v podnikatelském záměru schválené poskytovatelem podpory, případně v její aktualizaci, kterou schválil poskytovatel podpory ve změnovém řízení),
- c) musí vzniknout nejdříve v den přijatelnosti projektu – tj. den podání žádosti o podporu v MS2014+. Do způsobilých výdajů projektu může žadatel/příjemce zařadit výdaje na pořízení projektové dokumentace, pokud tyto výdaje vznikly po 1. 1. 2014, ale pouze za podmínky dodržení postupu/podmínek zákona o veřejných zakázkách nebo Pravidel pro výběr dodavatelů OP PIK platných v daném období při výběru dodavatele této projektové dokumentace. Podpora na úhradu těchto výdajů je poskytována v režimu de minimis podle Nařízení Komise (EU) č. 1407/201314;
- d) musí být před proplacením z ERDF prokazatelně zaplacený příjemcem (dodavatelům, zaměstnancům apod.), není-li stanoveno jinak,
- e) musí být doloženy průkaznými účetními doklady,

Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých výdajů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo



	jiných poplatků. Způsobilé výdaje musí být doloženy písemnými doklady, které musí být jasné, konkrétní a aktuální.
Časová způsobilost	1. 1. 2014 - 30. 4. 2023, nerozhodne-li poskytovatel podpory jinak.

Další detaily výzvy nositele ITI	
Provádění změn výzvy	O případných změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na úřední desce nositele a webových stránkách https://iti.brno.cz/ .
Způsob hodnocení	<p>Hodnocení projektových záměrů bude probíhat po ukončení této výzvy, tj. společně pro všechny předložené projektové záměry.</p> <p>Postup hodnocení:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Posouzení relevance projektového záměru pro danou výzvu manažerem ITI: manažer ITI posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou pracovní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle pozvánku na jednání pracovní skupiny. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení.2. Projednání projektových záměrů v Pracovní skupině ITI (PS ITI): předkladatelé projektových záměrů na jednání PS představí své projektové záměry přihlášené do výzvy nositele. Pracovní skupina usiluje o nalezení takového komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě nositele ITI. Z jednání PS se pořizuje zápis, který je podkladem pro jednání ŘV ITI.3. Projednání projektových záměrů na Řídicím výboru ITI (ŘV ITI) a posouzení souladu projektového záměru s integrovanou strategií. Role ŘV ITI v procesu schvalování integrovaných projektů spočívá zejména v posouzení souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI a následné vydání Vyjádření o souladu projektového záměru se Strategií ITI. Toto Vyjádření je jednou z



	<p>povinných příloh pro předložení žádosti o podporu do výzvy ŘO. ŘV ITI bude posuzovat soulad projektových záměrů se strategií podle kritérií uvedených v poli Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI.</p> <p>Statuty a jednací řády Pracovních skupin a Řídicího výboru ITI jsou k dispozici na webových stránkách: https://iti.brno.cz/.</p> <p>Předkladatel projektového záměru, který obdržel vyjádření Řídicího výboru ITI, zpracuje standardní žádost o podporu dle pravidel OP PIK a v souladu s výzvou Řídicího orgánu. Žádost vypracuje prostřednictvím aplikace MS2014+ a na ŘO je podávána elektronickou cestou.</p>
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr je předložen v požadovaném formátu fiše projektového záměru ISR BMO.• Projekt je v základních parametrech v souladu s příslušnou výzvou nositele ITI (tematické zaměření, oprávnění žadatelé).• Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace daného specifického cíle operačního programu dle schválené ISR BMO.• Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ISR BMO, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen minimálně do jednoho opatření ISR BMO.• Projekt je integrovaný a má prokazatelnou vazbu na jiné aktivity/ projekty v území BMO.• Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.• Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na území BMO.• Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.• Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.• Projekt přispívá k naplnění relevantních indikátorů příslušného opatření ISR BMO.
Odkaz na výzvu ŘO OP PIK	https://www.mpo.cz/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/oppik-2014-2020/vyzvy-op-pik-2019/sluzby-infrastruktury--iti-brno--ii-vyzva--245565/
Odkaz na Pravidla pro žadatele a příjemce z OP PIK - zvláštní část	https://www.mpo.cz/assets/cz/podnikani/dotace-a-podpora-podnikani/oppik-2014-2020/vyzvy-op-pik-2019/2019/4/Sluzby-infrastruktury II-VYZVA ITI Brno Priloha-c--1 Pravidla-pro-zadatele-a-prijemce---zvlastni-cast v-rezimu-zmen.pdf



Další specifika výzvy	<p>V rámci kritéria ŘV ITI <i>Projekt je integrovaný a má prokazatelnou vazbu na jiné aktivity/ projekty v území BMO</i> bude v rámci projektového záměru zohledněna především specifická pro území BMO (charakter projektu je natolik specifický, že nemůže být realizován mimo území BMO, a to především ve vazbě na aktivity projektu) a zároveň je ve svém věcném zaměření jedinečný.</p> <p>Pracovní skupina může být rozšířena o experty bez hlasovacího práva, kteří budou vykonávat funkci poradců členů pracovní skupiny.</p>
Kontakty pro poskytování informací	<p>Konzultace k výzvě nositele a souladu se strategií: Oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce Magistrát města Brna Husova 12, 601 67 Brno Email: iti@brno.cz Ing. Petr Šašinka, Ph.D., sasinka.petr@brno.cz, tel.: 542 172 058</p> <p>Konzultace k výzvě Řídicího orgánu: Zprostředkující subjekt ITI Brněnské metropolitní oblasti Dominikánské nám. 196/1 601 67 Brno Ing. Jiří Michna, michna.jiri@brno.cz, tel.: 542 174 291</p>
Seznam příloh výzvy	Bez příloh