



**Statutární město Brno jako nositel
Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti pro
uplatnění nástroje Integrované územní investice (ITI)**

vyhlašuje
46. výzvu k předkládání projektových záměrů

PROTIPOVODŇOVÁ OPATŘENÍ

***VE VAZBĚ NA VÝZVU Č. 82 MINISTERSTVA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
OPERAČNÍHO PROGRAMU ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ 2014 - 2020***

Identifikace výzvy	
Operační program	Operační program Životního prostředí
Specifický cíl OPŽP	SC 1.3: Zajistit povodňovou ochranu intravilánu
Číslo výzvy ŘO OPŽP	82
Číslo výzvy nositele ITI	46
Opatření integrované strategie	B.3: Protipovodňová opatření
Podopatření integrované strategie	Není relevantní
Druh výzvy	kolová
Název pracovní skupiny Řídícího výboru ITI	Doprava a životní prostředí



Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy nositele ITI	18. 3. 2019, 10:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	18. 3. 2019, 10:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny	2. 4. 2019, 12:00 hod.
Datum a čas jednání pracovní skupiny Řídicího výboru ITI	11. 4. 2019, 13:00 hod.
Datum zahájení realizace projektu	Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoveno nejdříve na 1. 1. 2014, a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
Datum ukončení realizace projektu	Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace je 31. 12. 2023.

Podpora	
Celková částka dotace z Fondu Soudržnosti	Fond Soudržnosti – 220 000 000 Kč
Forma a výše podpory	<p>Podpora v rámci SC 1.3 bude poskytována z prostředků Fondu Soudržnosti ve výši 85% celkových způsobilých výdajů s výjimkou výměny nepropustných zpevněných povrchů za propustné zpevněné a propustné povrchy, kde bude podpora poskytována ve výši 50 % celkových způsobilých výdajů.</p> <p>V případě projektů generujících příjmy dle čl. 61 obecného nařízení (EU) 1303/2013 bude výše podpory stanovena na základě finanční analýzy, a to metodou finanční mezery, jež je v MS2014+ zapracována do modulu CBA.</p> <p>V případě, kdy bude financování projektů podléhat veřejné podpoře nebo bude v režimu de minimis, bude se výše nebo míra podpory řídit příslušnými předpisy relevantními pro konkrétní projekt. Podrobnosti jsou uvedeny v kapitole D.4 Veřejná podpora a podpora de minimis v Pravidlech pro žadatele a příjemce podpory.</p>



Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 150 000 000 Kč Maximální výše celkových způsobilých výdajů: není stanovena
---	--

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Zprůtočnění nebo zvýšení retenčního potenciálu koryt vodních toků a přilehlých niv, zlepšení přirozených rozlivů (integrováný projekt)
Území realizace	Město Brno
Oprávnění žadatelé	Statutární město Brno

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	Zprůtočnění nebo zvýšení retenčního potenciálu koryt vodních toků a přilehlých niv, zlepšení přirozených rozlivů
Indikátory	Výstupy: 4 33 00 – Délka řešených kilometrů toků 4 32 00 – Počet obyvatel chráněných opatřeními proti povodním

Náležitosti projektového záměru	
Struktura projektového záměru	<ol style="list-style-type: none"> 1. Název projektového záměru 2. Identifikace žadatele 3. Cíl projektu 4. Popis projektového záměru včetně stručné obsahové specifikace 5. Cílové skupiny 6. Vazba na jiné projektové záměry/projekty (popis integrovaného přístupu) 7. Území realizace projektu 8. Popis pozitivního dopadu na vymezené území 9. Zařazení do úrovně opatření Strategie 10. Vazba na další opatření Strategie 11. Soulad s jinými strategickými dokumenty 12. Spolupracující subjekty (klíčoví partneři) a jejich role 13. Finanční zdroj (operační program, specifický cíl) 14. Celkový rozpočet projektu (v Kč) včetně DPH 15. Celkové způsobilé výdaje projektu (v Kč) včetně DPH 16. Předpokládaná požadovaná dotace z ESI fondů (v Kč) 17. Provozní náklady/rok (v Kč) 18. Indikátory Strategie (včetně cílových hodnot)



	<p>19. Předpokládaný harmonogram přípravy a realizace projektu 20. Aktuální stav přípravy projektového záměru včetně řešení majetkoprávních vztahů 21. Předpokládané zahájení a ukončení realizace projektu 22. Informace o způsobu zajištění udržitelnosti projektu 23. Rizika projektu</p>
Povinné přílohy projektového záměru	Nebyly stanoveny
Forma a způsob podání projektového záměru	<p>Elektronické podání prostřednictvím webové aplikace nositele Strategie ITI BMO dostupné na: pz-iti.brno.cz</p> <p>Projektový záměr musí být finalizován nejpozději do data a času ukončení příjmu projektových záměrů do pracovní skupiny uvedeného v této výzvě. Do stejného data a času bude možné projektový záměr odfinalizovat ze strany nositele ITI BMO, a to na žádost předkladatele projektového záměru přes webovou aplikaci nositele Strategie ITI BMO.</p>

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	<p>Hledisko věcné způsobilosti výdaje vyžaduje naplnění tří kumulativních podmínek. Ty spočívají v tom, že výdaj:</p> <ol style="list-style-type: none">1. je realizován v souladu s právními předpisy,2. naplňuje pravidla programu a podmínky podpory a3. je přímo a výhradně spojen s realizací projektu a je součástí jeho rozpočtu.
Časová způsobilost	<p>Způsobilým výdajem pro příspěvek z OPŽP je z časového pohledu výdaj, který vznikl a byl uhrazen příjemcem v období od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2023.</p> <p>Příjemce nemůže získat podporu na projekt, u kterého uplynul termín ukončení realizace před předložením žádosti o podporu. Za vznik výdaje se považuje okamžik reálného uskutečnění požadovaného plnění (datum uskutečnění zdanitelného plnění na faktuře, datum reálného vykonání prací, datum dodání předmětu podpory apod.). Úhradou výdaje se rozumí vynaložení zdroje příjemcem, s nímž je spojen nárok na odpovídající plnění (platba dodavateli, mzda apod.). Z hlediska časové způsobilosti se výdaj musí vztahovat k období realizace projektu. Výdaje vzniklé v období po ukončení realizace projektu z prostředků OPŽP nejsou způsobilé pro příspěvek z OPŽP.</p>

Další detaily výzvy nositele ITI	
Provádění změn výzvy	O případných změnách ve výzvě budou žadatelé informováni na úřední desce nositele a webových stránkách https://iti.brno.cz/ .



Způsob hodnocení	<p>Hodnocení projektových záměrů bude probíhat po ukončení této výzvy, tj. společně pro všechny předložené projektové záměry.</p> <p>Postup hodnocení:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Posouzení relevance projektového záměru pro danou výzvu manažerem ITI: manažer ITI posoudí relevantnost projektového záměru pro integrovanou strategii a tematicky zaměřenou pracovní skupinu, tj. zda je projektový záměr v souladu se zaměřením výzvy. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako relevantní, zašle pozvánku na jednání pracovní skupiny. Předkladateli projektového záměru, který byl vyhodnocen jako nerelevantní, zašle informaci o záporném vyhodnocení. V případě, že předkladatel s tímto vyhodnocením nesouhlasí, může se taktéž zúčastnit jednání pracovní skupiny.2. Projednání projektových záměrů v Pracovní skupině ITI (PS ITI): předkladatelé projektových záměrů na jednání PS představí své projektové záměry přihlášené do výzvy nositele. Pracovní skupina usiluje o nalezení takového komplexního řešení, které odpovídá věcnému zaměření příslušné části Strategie ITI, alokaci a indikátorům vymezeným ve výzvě nositele ITI. Z jednání PS se pořizuje zápis, který je podkladem pro jednání ŘV ITI.3. Projednání projektových záměrů na Řídicím výboru ITI (ŘV ITI) a posouzení souladu nebo nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií. Role ŘV ITI v procesu schvalování integrovaných projektů spočívá zejména v posouzení souladu/nesouladu projektového záměru se Strategií ITI a následné vydání Vyjádření o souladu projektového záměru se Strategií ITI. Toto Vyjádření je jednou z povinných příloh pro předložení žádosti o podporu do výzvy ŘO. ŘV ITI bude posuzovat soulad projektových záměrů se strategií podle kritérií uvedených v poli Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI. <p>Statuty a jednací řády Pracovních skupin a Řídicího výboru ITI jsou k dispozici na webových stránkách: https://iti.brno.cz/.</p> <p>Projektový záměr bude možné vrátit Řídicím výborem ITI žadateli k přepracování. Pro tyto případy by bylo svoláno další jednání PS/ŘV v termínu, který by žadateli nechával dostatek časového prostoru k předložení plné projektové žádosti do výzvy ŘO.</p> <p>Předkladatel projektového záměru, který obdržel vyjádření Řídicího výboru ITI, zpracuje standardní žádost o podporu dle pravidel OPŽP a v souladu s výzvou Řídicího orgánu. Žádost vypracuje prostřednictvím aplikace MS2014+ a na ŘO je podávána elektronickou cestou.</p>
Kritéria pro posouzení projektového záměru na ŘV ITI	<ul style="list-style-type: none">• Projektový záměr je předložen v požadovaném formátu fiše projektového záměru ISR BMO.• Projekt je v základních parametrech v souladu s příslušnou výzvou nositele ITI (tematické zaměření, oprávnění žadatelé).• Projekt nepřevyšuje výši volné finanční alokace daného specifického cíle operačního programu dle schválené ISR BMO.



	<ul style="list-style-type: none">• Projekt je v souladu s tematickým zaměřením ISR BMO, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů a je zařazen minimálně do jednoho opatření ISR BMO.• Projekt je integrovaný a má prokazatelnou vazbu na jiné aktivity/projekty v území BMO.• Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.• Projekt popisuje pozitivní dopad projektu na území BMO.• Projekt je v souladu s harmonogramem uvedeným ve výzvě.• Projekt má jednoznačně popsané financování v souladu s výzvou.• Projekt přispívá k naplnění relevantních indikátorů příslušného opatření ISR BMO.
Odkaz na výzvu ŘO OPŽP	https://www.opzp.cz/nabidka-dotaci/detail-vyzvy/?id=86
Odkaz na Pravidla pro žadatele a příjemce podpory ŘO OPŽP	https://www.opzp.cz/dokumenty/detail/?id=674 Verze č. 20, znění účinné od 7. 1. 2019
Kontakty pro poskytování informací	<p>Konzultace k výzvě nositele a souladu se strategií: Oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce Magistrát města Brna Husova 12, 601 67 Brno Email: iti@brno.cz Manažer ITI – Ing. Petr Šašinka Email: sasinka.petr@brno.cz, tel.: 542 172 058 Kordinátorka a administrátorka ITI – Ing. et Ing. Jitka Loučná Email: loucna.jitka@brno.cz, tel.: 542 172 469</p> <p>Konzultace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ŘO OPŽP:</p> <p>Řídící orgán OP Životní prostředí: Ministerstvo životního prostředí Vršovická 65 100 10 Praha 10 tel.: +420 267 121 111 fax: +420 267 310 308</p>
Seznam příloh výzvy	Bez příloh