



**Statutární město Brno
jako zprostředkující subjekt ITI Brněnské metropolitní oblasti pro
uplatňování nástroje Integrované územní investice (ITI)**

vyhlašuje

**7. výzvu k předkládání žádostí o podporu
z Integrovaného regionálního operačního programu**

SOCIÁLNÍ BYDLENÍ

***VE VAZBĚ NA VÝZVU ŘO IROP Č. 60 „SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA –
INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI“***

***A VE VAZBĚ NA VÝZVU NOSITELE INTEGROVANÉ STRATEGIE BRNĚNSKÉ
METROPOLITNÍ OBLASTI Č. 9 „SOCIÁLNÍ BYDLENÍ“***



Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	SC 2.1: Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi
Číslo výzvy ŘO IROP	60
Číslo výzvy nositele ITI	9
Číslo výzvy ZS ITI	7
Opatření integrované strategie	D.3: Budování sociálního bydlení
Podopatření integrované strategie	D.3 IROP
Druh výzvy	kolová

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy ZS ITI	22. 02. 2017, 12.00 hod.
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	22. 02. 2017, 12.00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	22. 02. 2017, 12.00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	04. 05. 2017, 12.00 hod.



Datum zahájení realizace projektu	Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoven nejdříve na 1. 1. 2014 , a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
Datum ukončení realizace projektu	Nejpozději 31. 12. 2018. Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+.

Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	Evropský fond pro regionální rozvoj: 80.000.000,00 Kč Státní rozpočet: maximálně 9.411.765,00 Kč
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro projekt	Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 % Státní rozpočet: - obce - 5 % - nestátní neziskové organizace - 10 % - církve - 10 % - církevní organizace - 10 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše celkových způsobilých výdajů: Není stanovena. Maximální výše celkových způsobilých výdajů: • V režimu de minimis SOHZ za dvě rozhodná období a běžný fiskální rok v souladu s nařízením č. 360/2012: Obce: 15 000 000 Kč Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace: 14 210 000 Kč • V režimu SOHZ (podle Rozhodnutí 2012/21/EU): Není stanovena.
Podmínky veřejné podpory	Podporování budou žadatelé vykonávající SOHZ v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 SFEU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU). Ve výzvě bude také poskytována podpora de minimis SOHZ na základě Nařízení č. 360/2012 ze dne 25. dubna



	2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.
Forma podpory	Dotace – ex-post financování

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Sociální bydlení
Území realizace	Brněnská metropolitní oblast (BMO) Odkaz na vymezení BMO: http://www.brno.cz/iti/vymezeni-uzemi-brnenske-metropolitni-oblasti-bmo/ Seznam obcí BMO je uveden v kapitole F.4 Finální výběr obcí funkčních území (s. 60 až 63) dokumentu Aktuální funkční vymezení brněnské metropolitní oblasti (2013).
Oprávnění žadatelé	- obce - nestátní neziskové organizace - církve - církevní organizace
Cílová skupina	Osoby v bytové nouzi: - osoby spící venku (např. ulice, pod mostem, nádraží, letiště, veřejné dopravní prostředky, kanály, jeskyně, odstavené vagony, stany, garáže, prádelny, sklepy a půdy domů, vraky aut), - osoby v nízkoprahové noclehárně, - osoby sezonně užívající k přenocování prostory zařízení bez lůžek, - muži a ženy v azylovém domě, - matky nebo otcové s dětmi v azylovém domě, - úplné rodiny v azylovém domě, - osoby v domě na půli cesty, - osoby ve veřejné komerční ubytovně (nemají jinou možnost bydlení), - osoby v přístřeší po vystěhování z bytu, - žadatelé o azyl v azylových zařízeních, - osoby po opuštění věznice, - osoby po opuštění dětské instituce či pěstounské péče,



	- muži a ženy v seniorském věku, - invalidé dlouhodobě ubytovaní v azylovém domě, - osoby přechodně bydlící u příbuzných nebo přátel (nemají jinou možnost bydlení), - osoby bydlící v bytě bez právního důvodu, - osoby v nezákonně obsazené budově, - osoby na nezákonně obsazeném pozemku (zahrádkářské kolonie, zemnice), - osoby, které dostaly výpověď z nájemního bytu, - osoby žijící v mobilním obydlí, např. marigotka, karavan, hausbót (nemají jinou možnost bydlení), - osoby žijící v budově, která není určena k bydlení, např. osoby žijící na pracovišti, v zahradních chatkách se souhlasem majitele, - osoby žijící v provizorních stavbách nebo v budovách bez kolaudace pro účely bydlení, - osoby žijící v nevhodném objektu – obydlí se stalo nezpůsobilým k obývání (dříve mohlo být obyvatelné).
--	---

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	- pořízení bytů, bytových domů, nebytových prostor a jejich adaptace pro potřeby sociálního bydlení a pořízení nezbytného základního vybavení. Sociální bydlení musí splňovat parametry stanovené pro IROP uvedené ve specifických pravidlech výzvy č. 60.
Indikátory	5 53 20 – Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení 5 53 10 – Nárůst kapacity sociálních bytů 5 53 01 – Počet podpořených bytů pro sociální bydlení



Náležitosti žádosti o podporu	
Povinné přílohy	Žadatel přiloží k žádosti povinné přílohy dle výzvy ŘO IROP č. 60 a dle specifických pravidel dle odstavce 3.4.6. Příloha Čestné prohlášení žadatele, že předkládaná žádost o podporu je totožná s projektovým záměrem projednaným ŘV ITI, bude upravena dle přiloženého vzoru přílohy č. 3 této výzvy.

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Věcná způsobilost musí být v souladu s podporovanými aktivitami uvedenými ve výzvě nositele č. 9. Věcná způsobilost je uvedena v Obecných a Specifických pravidlech viz kapitola 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a kapitola 3.4.8 Specifických pravidel 60. výzvy IROP: (http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-60-Socialni-infrastruktura-integrované-projekty-ITI).
Časová způsobilost	1. 1. 2014 – 31. 12. 2018
Informace o křížovém financování	Křížové financování není možné.

Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	ZS ITI má možnost provádět změny ve výzvě. O změně pravidel výzvy jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím MS2014+. Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách http://www.dotaceEu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy-v-IROP a www.brno.cz/iti. Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v kapitole 2.2 Obecných pravidel.



Příjmy projektu	Podporování budou žadatelé vykonávající službu obecného hospodářského zájmu v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu. V této aktivitě bude také poskytována podpora de minimis SOHZ na základě Nařízení č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.
Způsob hodnocení	Jedná se o kolovou výzvu soutěžního charakteru, v rámci které bude u žádostí o podporu podaných přes aplikaci MS2014+ probíhat hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti prostřednictvím hodnotících kritérií, která mají vylučovací charakter (ANO/NE), a hodnocení věcné prostřednictvím hodnotících kritérií (přidělením bodů). Hodnocení bude probíhat po ukončení příjmu žádostí o podporu a provádí jej ZS ITI Brněnské metropolitní oblasti. Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti: Kritéria pro hodnocení jsou napravitelná a nenapravitelná. V případě nesplnění napravitelného kritéria nebo v případě nemožnosti vyhodnocení nenapravitelného kritéria, bude žadatel vyzván k doplnění (max. dvakrát). V případě nesplnění alespoň jednoho nenapravitelného kritéria bude žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti doplnění. Věcné hodnocení: Pro postup do další fáze administrace je třeba v rámci věcného hodnocení získat min. 15 bodů z 25 možných bodů. V případě odlišných závěrů hodnotitelů z hlediska postupu do další části procesu schvalování projektu, provede hodnocení arbitr. Hodnocení arbitra bude rozhodující pro určení další postupu projektu v procesu schvalování. Další informace: Žádosti o podporu, které splní kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti a dosáhnou minimální bodové hranice při věcném hodnocení, budou předány Centru pro regionální rozvoj České republiky k provedení závěrečného ověření způsobilosti projektu.



	Seznam náhradních projektů bude vytvářen. Projekty budou zařazeny na seznam náhradních projektů, pokud splní podmínky hodnocení, ale bude překročena alokace projektů a není možné je financovat z důvodu vyčerpání alokace výzvy. Projekty budou řazeny do seznamu náhradních projektů postupně dle výše dosažených bodů, v případě rovnosti bodů bude rozhodné datum a čas podpisu žádosti o podporu v IS KP. Hodnocení a výběr projektů probíhá v souladu s kap. 3 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce. Kritéria pro hodnocení integrovaných projektů realizovaných prostřednictvím ITI Brněnské metropolitní oblasti, tj. kritéria pro kontrolu formálních náležitostí, kontrolu přijatelnosti a hodnocení věcné jsou uvedena v příloze č. 1 této výzvy (v členění na kritéria napravitelná a nenapravitelná). Kontrolní listy obsahující ke každému hodnoticímu kritériu podkritéria, tvoří přílohu č. 2 této výzvy.
Kritéria pro výběr projektů ZS ITI	Kontrolní listy ke kritériím ZS ITI včetně informace o napravitelnosti/nenapravitelnosti kritérií jsou uvedeny zde: http://www.brno.cz/iti/aktualni-vyzvy/irop/. Kritéria pro výběr projektů ZS ITI jsou uvedeny v příloze č. 1 a jsou rozdělená na kritéria formálních náležitostí, obecná kritéria přijatelnosti, specifická kritéria přijatelnosti a věcné hodnocení.
Další specifika výzvy	Nebyla stanovena.
Forma a způsob podání žádosti o podporu	Elektronické podání prostřednictvím MS2014+ na adrese https://mseu.mssf.cz
Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy ŘO IROP	http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-60-Socialni-infrastruktura-integrované-projekty-ITI



Kontakty pro poskytování informací	Konzultace k výzvě nositele a souladu se strategií: Oddělení řízení ITI a metropolitní spolupráce Kancelář metropolitní spolupráce a marketingu Magistrát města Brna Husova 12, 601 67 Brno Email: iti@brno.cz <u>Manažer ITI</u> – Ing. Petr Šašinka Email: sasinka.petr@brno.cz, tel.: 542 172 058 <u>Koordinátor územní spolupráce</u> – Ing. Bc. Roman Chmelař Email: chmelar.roman@brno.cz, tel.: 542 172 469 Konzultace ke kritériím Zprostředkujícího subjektu ITI: Referát Zprostředkující subjekt ITI Úsek hospodářsko-technický Magistrát města Brna Kounicova 67, 602 00 Brno <u>Vedoucí referátu</u> – Ing. Jiří Michna Email: michna.jiri@brno.cz, tel.: 542 174 291 <u>Manažer ZS ITI</u> – Ing. Ivana Jiráková Email: jirakova.ivana@brno.cz, tel. 542 174 432 <u>Manažer ZS ITI</u> – Ing. Martina Buchtová Email: buchtova.martina@brno.cz, tel. 542 174 134 Konzultace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ŘO IROP: Centrum pro regionální rozvoj České republiky Aktuální kontakty jsou k dispozici na webových stránkách http://crr.cz/cs/crr/kontakty-irop
Seznam příloh výzvy	Příloha č. 1: Kritéria pro hodnocení integrovaných projektů realizovaných prostřednictvím integrovaných územních investic (ITI) – ITI Brněnské metropolitní oblasti Příloha č. 2: Kontrolní list ZS ITI BMO pro hodnocení přijatelnosti, formálních náležitostí a věcné hodnocení. Příloha č. 3: Čestné prohlášení o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem

Kritéria pro hodnocení integrovaných projektů realizovaných prostřednictvím integrovaných územních investic (ITI) – ITI Brněnské metropolitní oblasti

Kritéria formálních náležitostí pro integrované projekty ITI Brněnské metropolitní oblasti

Název kritéria	Aspekt hodnocení podle Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Referenční dokument
Žádost o podporu je podána v předepsané formě.		ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami). NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě a obsahově nesplňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami).	• žádost o podporu • specifická pravidla pro žadatele a příjemce
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.		ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele. NE – Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele.	• žádost o podporu • příloha žádosti – pověření
Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast (dále jen ZS ITI Brněnská metropolitní oblast).		ANO – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast, které obsahově splňují náležitosti, požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast nebo doložené přílohy obsahově nesplňují náležitosti, požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • žádost o podporu • přílohy žádosti o podporu

Obecná kritéria přijatelnosti pro integrované projekty ITI Brněnské metropolitní oblasti

Název kritéria	Aspekt hodnocení podle Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Referenční dokument
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	Potřebnost Účelnost	ANO – Projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • žádost o podporu • studie proveditelnosti
Projekt je v souladu s podmínkami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	Soulad s horizontálními kritérii Potřebnost Účelnost Efektivnost	ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast
Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. <i>Nenapravitelné kritérium</i>	Potřebnost Účelnost	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • žádost o podporu • doklad o právní subjektivitě žadatele
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou výzvou zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast stanoveny.	Efektivnost Účelnost Hospodárnost	ANO – Projekt respektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt nerespektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NERELEVANTNÍ – Minimální a maximální hranice celkových způsobilých výdajů nebyla výzvou ZS ITI stanovena.	• text výzvy ZS ITI • rozpočet projektu • studie proveditelnosti

Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.	Efektivnost Účelnost Hospodárnost	ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NERELEVANTNÍ – Limit způsobilých výdajů nebyl stanoven.	• text výzvy ZS ITI • rozpočet projektu • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • studie proveditelnosti
Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).	Soulad s horizontálními kritérii	ANO – Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – Projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP.	• žádost o podporu • EIA • studie proveditelnosti
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	Potřebnost	ANO – Žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategii a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategii a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• žádost o podporu • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast • výzva ZS ITI
Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný. <i>Nenapravitelné kritérium</i>	Riziko podvodu	ANO – Žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU), podnikatelské subjekty předkládají výpis z trestního rejstříku bez trestných činů dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU NE – Žadatel nedoložil čestné prohlášení nebo výpis z trestního rejstříku nebo výpis obsahuje trestný čin dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU	• čestné prohlášení - žadatelé, kteří nedokládají identifikaci • výpis z trestního rejstříku – podnikatelské subjekty
Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své vyjádření Řídicí výbor ITI Brněnská metropolitní oblast. <i>Nenapravitelné kritérium</i>	Riziko podvodu	ANO – Žádost o podporu a projektový záměr se shodují v údajích: žadatel, popis projektu, výše dotace z EU v žádosti o podporu nepřevyšuje částku uvedenou v projektovém záměru, hodnota indikátorů uvedená v žádosti o podporu není nižší než hodnota uvedená v projektovém záměru. Případné změny u výše dotace z EU nebo indikátorů v žádosti o podporu vůči projektovému záměru jsou zdůvodněné ve studii proveditelnosti.	• žádost o podporu • vyjádření Řídicího výboru ITI • projektový záměr • studie proveditelnosti

		NE - Žádost o podporu a projektový záměr se neshodují v některém z údajů: žadatel, popis projektu, výše dotace z EU v žádosti o podporu vyšší než částka uvedená v projektovém záměru, nebo jsou hodnoty indikátorů v žádosti o podporu nižší než hodnoty uvedené v projektovém záměru. Případné změny výše dotace z EU nebo indikátorů v žádosti o podporu vůči projektovému záměru nejsou ve studii proveditelnosti zdůvodněné.	
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření. <i>Nenapravitelné kritérium</i>	Účelnost	ANO - Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření. NE - Projekt není v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření.	• Žádost o podporu • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast
Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.	Účelnost	ANO - Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. NE - Cílové hodnoty indikátorů neodpovídají cílům projektu.	• Žádost o podporu • studie proveditelnosti
Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření strategie ITI a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	Účelnost	ANO - Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Projekt se nepodílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	• Žádost o podporu • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast
Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	Proveditelnost Účelnost	ANO – Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. NE – Žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	• Žádost o podporu • studie proveditelnosti
Projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti. <i>Nenapravitelné kritérium</i>		ANO – Z informací obsažených v žádosti o podporu vyplývá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti. NE - Z informací obsažených v žádosti o podporu nevyplyvá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti.	• Žádost o podporu • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast

Kritéria podle specifických cílů pro integrované projekty ITI Brněnské metropolitní oblasti

Specifický cíl 2.1 IROP - Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucích k sociální inkluzi			
Název kritéria	Aspekt hodnocení podle Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Referenční dokument
Aktivita – SOCIÁLNÍ BYDLENÍ – SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI			
Specifická kritéria přijatelnosti nebyla stanovena.			
Aktivita - SOCIÁLNÍ BYDLENÍ – KRITÉRIA VĚCNÉHO HODNOCENÍ			
Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný.	Proveditelnost	5 bodů - Harmonogram realizace je reálný a proveditelný. 0 bodů – Harmonogram realizace projektu není reálný a proveditelný. NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.	studie proveditelnosti
V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.	Proveditelnost	10 bodů - V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a jsou uvedeny způsoby jejich eliminace. 5 bodů - V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti, ale nejsou uvedeny způsoby jejich eliminace. 0 bodů - V projektu nejsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a nejsou uvedeny způsoby jejich eliminace. NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.	- studie proveditelnosti - žádost o podporu

Žadatel doložil souhlas obce s realizací projektu sociálního bydlení.	Účelnost	5 bodů – Žadatel doložil souhlas obce s realizací projektu sociálního bydlení nebo je žadatelem obec samotná, která nemusí souhlas dokládat. 0 bodů – Žadatel nedoložil souhlas obce s realizací projektu sociálního bydlení. NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.	• studie proveditelnosti • nepovinná příloha žádosti o dotaci: doklad obce
Žadatel doložil historii v oblasti poskytování sociální práce.	Efektivnost	5 bodů – Žadatel doložil minimálně pětiletou historii poskytování sociální práce, nebo je žadatelem o podporu obec. 3 body - Žadatel doložil minimálně dvouletou historii poskytování sociální práce. 0 bodů - Žadatel nedoložil historii poskytování sociální práce delší než dva roky. NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.	• studie proveditelnosti • referenční dokument

Registrační číslo projektu	
Žadatel	
Kód hodnotitele	
Datum zpracování	

Nenapravitelná kritéria

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
1.1	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.			
	Je žadatelem oprávněný žadatel? (žádost o podporu - záložka Datová oblast žádosti/Subjektu/Typ subjektu - Žadatel/příjemce): - obce (zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) , - nestátní neziskové organizace (spolky; ústavy; nadace a nadační fondy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech; zájmová sdružení právnických osob, pokud těmito osobami jsou výše uvedené nestátní neziskové organizace) , - církve, - církevní organizace.			ANO - Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvu ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvu ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
1.2	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.			
	Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele?			ANO - Žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU), podnikatelské subjekty předkládají výpis z trestního rejstříku bez trestných činů dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU. NE - Žadatel nedoložil čestné prohlášení nebo výpis z trestního rejstříku nebo výpis obsahuje trestný čin dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU.
	Jsou podle výpisu z rejstříku trestů statutární zástupci trestně bezúhonní? Statutární zástupce nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, nebo pro trestný čin dotačního podvodu či jiný hospodářský trestný čin nebo trestný čin proti majetku nebo pro trestné činy úplatkářství nebo účasti na zločinném spolčení nebo pro trestný čin poškozování zájmů EU? V případě, že je žadatelem obec, je odpověď NR.			
1.3	Projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti.			
	Bude projekt realizován na území vymezeném v Integrované strategii rozvoje Brněnské metropolitní oblasti? Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu - toto území musí mít z realizace projektu prokazatelně úplný nebo převažující prospěch (záložka Místo realizace projektu). Pozn. převažující prospěch = z popisu ve studii proveditelnosti musí být patrné, že více než 50 % objemu předpokládaných investic bude směřováno do území definovaného v integrované strategii, popř. ve výzvě ZS ITI BMO.			ANO - Z informací obsažených v žádosti o podporu vyplývá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti. NE - Z informací obsažených v žádosti o podporu nevyplyvá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti.
1.4	Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své vyjádření Řídící výbor ITI Brněnská metropolitní oblast.			
	Shodují se žádost o podporu v MS2014+ a projektový záměr do Řídícího výboru ITI Brněnská metropolitní oblast (dále ŘV ITI) v údajích: žadatel, popis projektu, hodnoty indikátorů?			ANO - Žádost o podporu a projektový záměr se shodují v údajích: žadatel, popis projektu, výše dotace z EU v žádosti o podporu nepřevyšuje částku uvedenou v projektovém záměru, hodnota indikátorů uvedená v žádosti o podporu není nižší než hodnota uvedená v projektovém záměru. Případné změny u výše dotace z EU nebo indikátorů v žádosti o podporu vůči projektovému záměru jsou zdůvodněné ve studii proveditelnosti. NE - Žádost o podporu a projektový záměr se neshodují v některém z údajů: žadatel, popis projektu, výše dotace z EU v žádosti o podporu vyšší než částka uvedená v projektovém záměru, nebo jsou hodnoty indikátorů v žádosti o podporu nižší než hodnoty uvedené v projektovém záměru. Případné změny výše dotace z EU nebo indikátorů v žádosti o podporu vůči projektovému záměru nejsou ve studii proveditelnosti zdůvodněné.
	Nepřevyšuje výše dotace z EU v žádosti o podporu částku uvedenou v projektovém záměru? (viz žádost o podporu, vyjádření ŘV ITI, resp. projektový záměr, který je přílohou vyjádření ŘV ITI)			
1.5	Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření.			
	Naplní projekt svým zaměřením Specifický cíl D.1 Zvýšit dostupnost a kvalitu sociálních a návazných služeb v regionu, včetně zajištění sociálního bydlení, Prioritní oblast D Sociální soudržnost, resp. Opatření D.3: Budování sociálního bydlení?			ANO - Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření. NE - Projekt není v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření.

Napavitelná kritéria

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
2.1	Žádost je podána v předepsané formě.			
	Je žádost podána přes MS2014+?			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s přílohami (v rozsahu kritérií formálních náležitostí a přijatelnosti posuzovaných ZS ITI Brněnská metropolitní oblast, tedy do fáze závěrečného ověření způsobilosti integrovaného projektu ITI)?			ANO - Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami). NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě a obsahově nesplňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami).
	Jsou v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Správa věcných ukazatelů/Indikátory) zvoleny indikátory odpovídající aktivitám projektu uvedeným ve Studii proveditelnosti? <i>5 53 20 Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení</i> <i>5 53 10 Nárůst kapacity sociálních bytů</i> <i>5 53 01 Počet podpořených bytů pro sociální bydlení</i>			
	Jsou etapy projektu nastaveny v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapových projektů je odpověď NR.</i>			
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Je u projektů s celkovými způsobilými výdaji do 5 mil. Kč vyplněna CBA VP?			
	Je u projektů s celkovými způsobilými výdaji od 5 mil. Kč do 100 mil. Kč vyplněna CBA VP a finanční analýza v rámci standardní CBA? <i>Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 5 mil. Kč, je odpověď NR.</i>			
	Je u projektů s celkovými způsobilými výdaji vyššími než 100 mil. Kč vyplněna CBA VP a finanční a ekonomická analýza v rámci standardní CBA? <i>Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 100 mil. Kč, je odpověď NR.</i>			
	Pokud jsou provozní výnosy (bez započtení částky na řádku „financování provozní ztráty“) větší než provozní náklady, uvedl žadatel v CBA, že se jedná o projekt generující příjmy dle čl. 61? <i>Pokud jsou provozní náklady větší než provozní výnosy, nebo rovný (bez započtení částky na řádku „financování provozní ztráty“), či pokud se jedná o projekt s celkovými způsobilými výdaji pod 20 mil. Kč, odpověď je NR.</i>			
	Pokud žadatel ve studii proveditelnosti, nebo v jiných podkladech pro hodnocení a přílohách uvedl, že původní, již nevyužívaný objekt bude pronajímat nebo prodávat (a to i po skončení realizace projektu), je odhadovaná cena nájmu/prodeje zahrnuta v provozní výnosech v CBA? <i>V ostatních případech je odpověď NR.</i>			
	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu §14 odst. 3 písm. e) zákona č.218/2000 Sb., Zákona o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla): 1) osoby s podílem v právnické osobě žadatele/příjemce 2) osoby, v nichž má žadatel/příjemce podíl <i>Pokud není žadatelem obchodní korporace nebo obecně prospěšná společnost, nebo školská právnická osoba zřízená jinou právnickou/fyzickou osobou, odpověď je NR, je odpověď NR.</i>			
	Pokud je žadatel s právní formou státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i>			
	Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: - Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované krajem)? - Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? - Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i>			
	2.2 Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.			
	Žádost podepsal:			ANO - Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele. NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele.
	• statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? Pokud je žádost podepsána na základě plné moci nebo na základě usnesení z jednání zastupitelstva, je odpověď NR.			
	• pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva (záložka Plné moci) Pokud žádost podepsal statutární zástupce je odpověď NR. <i>Pokud je zástupce pověřen na základě plné moci, je odpověď NR.</i>			
	• pověřený zástupce na základě plné moci (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva, odpověď je NR.			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
2.3	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast (dále jen ZS ITI Brněnská metropolitní oblast).			
	• Plná moc nebo usnesení z jednání zastupitelstva (záložka Plné moci/dokumenty) Je doložena plná moc v případě přenesení pravomoci na jinou osobu na podpis žádosti? Je doloženo usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomoci? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i> Je na plné moci nebo v usnesení zastupitelstva uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a jméno osoby, na kterou jsou pravomoci převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, nebo zástupcepověřený na základě usnesení, je odpověď NR.</i> Je z plné moci/usnesení jasné patrné, kterých úkonů se převedení pravomoci týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>			
	Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn/pověřen nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>			
	• Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky, kterou žadatel uplatňuje v projektu (případně více smluv, pokud žadatel realizoval více zadávacích či výběrových řízení)? (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky) Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?			
	Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám?			
	• Doklad o právní subjektivitě žadatele (vyberte vždy relevantní subjekt, u ostatních typů subjektu uveďte NR). Typ žadatele je vyplněn na záložce Subjekty projektu - žadatel a na záložce Účty subjektu. <i>Pokud je žadatelem organizace zřizovaná krajem, obcí nebo jí zřizovaná organizace, odpověď je NR.</i>			
	1. Nestátní neziskové organizace - Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení, který zároveň doloží veřejně prospěšnou činnost organizace v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, či aktivity sociálního začleňování, a prokáže, že účelem hlavní činnosti není vytváření zisku? - Jsou doloženy statuty organizace, ve kterých je uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona? <i>Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, odpověď je NR.</i>			
	2. Církev - Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností a čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, či aktivity sociálního začleňování. Výpis z rejstříku v době podání žádosti nesmí být starší 3 měsíců.			
	3. Církevní organizace - Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení? - Je doložen dokument, který doloží veřejně prospěšnou činnost organizace v jedné z oblastí: podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob, sociální služby, či aktivity sociálního začleňování, a prokáže, že účelem hlavní činnosti není vytváření zisku? Jsou dokumenty k právní subjektivitě, které jsou doloženy jako výpisy z internetu, vystavené s datem max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? <i>Pokud tato informace není z dokumentu patrná, uveďte žadatel na dokument datum, kdy dokument z internetu získal. Pokud nejsou doloženy dokumenty formou výpisu z internetu, je odpověď NR.</i>			
	Je u obecně prospěšné společnosti v MS2014+ (viz příloha č. 1 těchto Pravidel) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění pozdějších předpisů, informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel, uvedeno: 1) osoby s podílem v právnické osobě žadatele, 2) osoby, v nichž má žadatel podíl. Je-li obec statutárním městem podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, mohou městské části a městské obvody žádat o poskytnutí podpory z ESI fondů. Pokud k tomu mají statutárním městem svěřenou pravomoc?			
	• Výpis z rejstříku trestů (záložka Dokumenty) Je doložen výpis z rejstříku trestů všech statutárních zástupců žadatele? <i>Výčet statutárních zástupců je uveden v žádosti o podporu v MS2014+ (záložka Subjekty projektu, pole Statutární zástupci). V případě, že žadatelem obec nebo organizace zřizovaná krajem nebo obcí, odpověď je NR.</i> Jsou doložené výpisy z rejstříku trestů vystavené max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu?			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	• Studie proveditelnosti (záložka Dokumenty) Je doložena studie proveditelnosti? Je studie proveditelnosti vytvořena minimálně v rozsahu osnovy uvedené v příloze č. 4D Specifických pravidel? • Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu Je doložen výpis z katastru nemovitostí u majetku, který je předmětem projektu? Je výpis z katastru nemovitostí vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? Je ve výpise z katastru nemovitostí uveden žadatel jako vlastník objektu nebo jako subjekt s právem hospodaření? <i>Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, odpověď je NR.</i> Je doložena listina, která osvědčuje jiné právo žadatele k uvedenému majetku (např. nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o smlouvě budoucí, či jiný právní úkon, nebo jiný právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti), která bude předmětem projektu a vztah je uzavřen minimálně do konce udržitelnosti projektu? <i>Pokud je žadatel vlastníkem nemovitosti, nebo disponuje právem hospodaření, odpověď je NR.</i> Je v nájemní smlouvě nebo ve smlouvě o výpůjčce zakotvena možnost provádět technické zhodnocení pronajatého majetku s podmínkou zachování výstupů minimálně po dobu udržitelnosti projektu a současně závazku k poskytování SOHZ? <i>Pokud je žadatel vlastníkem nemovitosti, disponuje právem hospodaření, nebo má k majetku jiný právní vztah než nájemní smlouvu či smlouvu o výpůjčce, je odpověď NR.</i> Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, nebo smlouvu o výpůjčce (nebo smlouvě o smlouvě budoucí či právním aktu opravňující žadatele k užívání nemovitosti), spadá majitel/pronajímatel majetku mezi oprávněné žadatele? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR. Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i> • Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty) Je doložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení? <i>Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, je odpověď NR.</i> Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby? <i>Pokud stavba nevyžaduje ohlášení, je odpověď NR.</i> Je doložena projektová dokumentace označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? <i>Pokud ještě nebylo řízení stavebního úřadu ukončeno, odpověď je NR.</i> Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem a je zpracována dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů a bližší specifikace ve vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů? <i>Pozn.: pokud je projektová dokumentace v podrobnosti pro vydání stavebního povolení, která je součástí žádosti o stavební povolení, nebo je doložena dokumentace k oznámení o záměru v území?</i> <i>Pokud nebyl na stavbu vydán územní souhlas nebo stavba podléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, odpověď je NR.</i> Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? <i>Pokud nebyla dokumentace pro provádění stavby ještě zpracována, je odpověď NR.</i> • Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, přípravné stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení <i>Pokud se projekt netýká stavby, nebo pokud je na stavbu vydán územní souhlas a nebo stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR)</i> Je doloženo pravomocné a platné stavební povolení? <i>Pokud byla doložena žádost o stavební povolení, stavební povolení bez nabytí právní moci, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, nebo společné územní rozhodnutí a stavební povolení, je odpověď NR.</i> Je doložena žádost o stavební povolení, popř. stavební povolení bez nabytí právní moci? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i> Je žádost o stavební povolení potvrzena stavebním úřadem? <i>Pokud nebyla doložena žádost o stavební povolení, odpověď je NR.</i>			ANO - K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast, které obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast nebo doložené přílohy obsahově nesplňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru ? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva, nebo společné územní rozhodnutí, je odpověď NR.</i>			
	Je doloženo ohlášení ? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, nebo společné územní rozhodnutí a stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Je ohlášení stavby potvrzeno stavebním úřadem? <i>Pokud nebylo předloženo ohlášení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložena veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, jnebo společné územní rozhodnutí a stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložena žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení ? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení nebo žádost o stavební povolení, stavební povolení bez nabytí právní moci, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, je odpověď NR.</i>			
	Popsal žadatel v kapitole 7 ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení? <i>Pokud nejsou součástí projektu stavební práce, je odpověď NR.</i>			
	• Položkový rozpočet stavby (záložka Dokumenty)			
	Je doložen položkový rozpočet stavby ve formě oceněného soupisu prací (ve formátu pdf)? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, nebo je ukončeno zadávací řízení na zhotovitele stavby, je odpověď NR.</i>			
	Je doložen vysoutěžený a naceněný položkový rozpočet stavby vybraného uchazeče v zadávacím/výběrovém řízení v elektronické podobě (v pdf a v elektronické podobě ve formátu .esoupis, .xc4, Excel VZ nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru)? <i>Pokud není ukončeno zadávací řízení na zhotovitele stavby, je odpověď NR.</i>			
	V případě, že žadatel předkládá projektovou dokumentaci ve stupni pro stavební povolení/ohlášení stavby, je doloženo stanovení výdajů za stavbu/stavební práce v členění podle způsobu jejich financování, tedy členěné na způsobitelné/nezpůsobitelné a hlavní/vedlejší výdaje projektu v souladu s požadavky Specifických pravidel?			
	• Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií (záložka Dokumenty) Je doloženo Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Integrovanou strategií rozvoje Brněnské metropolitní oblasti?			
	Je přílohou Vyjádření ŘV ITI projektový záměr, jehož se toto vyjádření týká?			
	• Čestné prohlášení o skutečném majiteli Je doloženo čestné prohlášení o skutečném majiteli žadatele, ve kterém jsou uvedeny min. informace dle vzoru, který je přílohou č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce? <i>Pokud je žadatelem veřejnoprávní právnická osoba, je odpověď NR.</i>			
	• Potvrzení o podání žádosti o pověření zajištění služby obecného hospodářského zájmu (pouze žadatelé plánující čerpat v režimu Rozhodnutí 2012/21/EU) Je doloženo potvrzení o podání žádosti o pověření zajištění služby obecného hospodářského zájmu vydané Odborem politiky bydlení MMR (dle přílohy č. 12 specifických pravidel výzvy IROP č. 60)? <i>Pokud bude žadatel čerpat podporu v režimu de minimis SOHZ, není nutné dokládat potvrzení, odpověď je NR.</i>			
	• Souhlasné stanovisko obce s realizací projektu Je doloženo souhlasné stanovisko obce s realizací projektu (vzor stanoviska je přílohou č. 10 specifických pravidel výzvy IROP č. 60)? <i>Pokud je žadatelem obec, je/může být odpověď NR.</i>			
	• Čestné prohlášení o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem Je doloženo podepsané čestné prohlášení, že žadatel předkládá žádost o podporu totžnou s projektovým záměrem projednaným ŘV ITI?			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
2.4	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. Jsou aktivity, popsané ve studii proveditelnosti (kapitola 3 nebo 4) a v žádosti o podporu (záložka Popis projektu), v souladu s podporovanými aktivitami dle Specifických pravidel, kapitola 3.4.3 Podporované aktivity: - nákup domů a bytů, - rekonstrukce a úpravy domu nebo bytu, - rekonstrukce a úpravy společných prostor bytového domu, společné prostory bytového domu jsou definovány nařízením vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím, - pořízení základního vybavení bytové jednotky.			ANO - Projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.
2.5	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. Je zahájení a ukončení realizace projektu v souladu výzvou (záložka Harmonogram)? Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu? Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě a ve Specifických pravidlech (3.4.7)? Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možnou cílovou skupinou v sociálním bydlení jsou osoby v bytové nouzi. Příjemce projektu musí poskytnout bydlení pouze níže uvedeným cílovým skupinám v bytové nouzi: osoby spící venku (např. ulice, pod mostem, nádraží, letiště, veřejné dopravní prostředky, kanály, jeskyně, odstavené vagony, stany, garáže, prádelny, sklepy a půdy domů, vraky aut); osoby v nízkoprahové noclehárně; osoby sezonně užívající k přenocování prostory zařízení bez lůžek; muži a ženy v azylovém domě; matky nebo otcové s dětmi v azylovém domě; úplné rodiny v azylovém domě; osoby v domě na půli cesty; osoby ve veřejné komerční ubytovně (nemají jinou možnost bydlení); osoby bez přístřeší po vystěhování z bytu; žadatelé o azyl v azylových zařízeních; osoby po opuštění věznice; osoby před opuštěním zdravotnického zařízení; osoby po opuštění dětské instituce či pěstounské péče; muži a ženy v seniorském věku; invalidé dlouhodobě ubytovaní v azylovém domě; osoby přechodně bydlící u příbuzných nebo přátel (nemají jinou možnost bydlení); osoby bydlící v bytě bez právního důvodu; osoby v nezákonně obsazené budově; osoby na nezákonně obsazeném pozemku (zahrádkářské kolonie, zemnice); osoby, které dostaly výpověď z nájemního bytu; osoby žijící v mobilním obydlí, např. maringotka, karavan, hausbót (nemají jinou možnost bydlení); osoby žijící v budově, která není určena k bydlení, např. osoby žijící na pracovišti, v zahradních chatkách se souhlasem majitele; osoby žijící v provizorních stavbách nebo v budovách bez kolaudace pro účely bydlení; osoby žijící v neuhoděném objektu - obydli se stala neoprávněným k obývání dle jeho mohlo být obydleno).</i> Jsou v žádosti na záložce Popis projektu popsány plánované výsledky projektu? <i>Do textového pole s názvem „Co je cílem projektu“ žadatel stručně popíše cíle projektu, očekávané výsledky a změny, které mají být prostřednictvím projektu dosaženy</i>			ANO - Projekt je v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Projekt není v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
2.6	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou výzvou zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast stanoveny. Je v projektu dodržena minimální hranice celkových způsobilých výdajů daná výzvou ZS ITI? <i>Pokud není hranice v příslušné výzvě stanovena, je odpověď NR.</i> Je v projektu dodržena maximální hranice celkových způsobilých výdajů daná výzvou ZS ITI? <i>Pokud není hranice v příslušné výzvě stanovena, je odpověď NR.</i>	NR		ANO - projekt respektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast NE - projekt nerespektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast NERELEVANTNÍ - Minimální a maximální hranice celkových způsobilých výdajů nebyla výzvou ZS ITI stanovena
2.7	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny Jsou způsobilé výdaje na vedlejší aktivity projektu maximálně ve výši 15 % celkových způsobilých výdajů projektu? (kap. 6 případně kap. 9 Studie proveditelnosti/Finanční analýza) Jsou výdaje za nákup pozemků maximálně ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu? <i>Dle specifických pravidel výzvy IROP č. 60, kap. 3.4.8 Pokud v projektu nedochází k nákupu pozemků a staveb, je odpověď NR.</i>			ANO - Projekt respektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NERELEVANTNÍ - Limit způsobilých výdajů nebyl stanoven
2.8	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen) Je v žádosti o podporu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, kapitola 11 Studie proveditelnosti) uvedeno, že má projekt neutrální nebo pozitivní vliv na jednotlivé horizontální priority? Pokud byl u některé z horizontálních priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, kapitola 11 Studie proveditelnosti) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?			ANO - projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv) NE - projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
2.9	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.			
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola 6, 7) popsáno zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity k realizaci projektu?			ANO - Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. NE - Žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola 6, 7, 12) popsáno zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity k udržitelnosti projektu?			
2.10	Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.			
	Je v kap. 5 Studie proveditelnosti uveden popis potřebnosti projektu s vazbou na specifický cíl 2.1: Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi?			ANO - Žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategií a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategií a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Je na základě doloženého popisu potřebnosti projektu ve Studii proveditelnosti a dále na základě dalších žadatelem doložených dokumentů (např. demografický vývoj, informace o počtu odmítnutých uchazečů z přijímacího řízení do zařízení atd.), potřebnost realizace projektu odůvodněna?			
2.11	Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu			
	Jsou v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Správa věcných ukazatelů/Indikátory) zvoleny indikátory: 5 53 20 Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení 5 53 10 Nárůst kapacity sociálních bytů 5 53 01 Počet podpořených bytů pro sociální bydlení			
	Jsou stanoveny výchozí hodnoty indikátorů (5 53 20, 5 53 10, 5 53 01) v souladu s přílohou č. 3 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)?			ANO - Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. NE - Cílové hodnoty indikátorů neodpovídají cílům projektu.
	Jsou stanoveny cílové hodnoty indikátorů (5 53 20, 5 53 10, 5 53 01) v souladu s přílohou č. 3 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)?			
	Je naplnění cílových hodnot projektu nastaveno nejpozději ke dni ukončení realizace projektu?			
	Jsou v žádosti na záložce Popis projektu popsány plánované výsledky projektu? (Do textového pole s názvem „Co je cílem projektu“ žadatel stručně popíše cíle projektu, očekávané výsledky a změny, které mají být prostřednictvím projektu dosaženy.)			
2.12	Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření strategie ITI a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.			
	Je zvolen indikátor odpovídající aktivitám projektu a naplňující opatření D.3: Budování sociálního bydlení Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti a dané výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast: 5 53 20 Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení 5 53 10 Nárůst kapacity sociálních bytů 5 53 01 Počet podpořených bytů pro sociální bydlení			ANO - Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Projekt se nepodílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Naplňuje projekt minimální hodnoty indikátoru v souladu s výzvou? 5 53 20 Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení 5 53 10 Nárůst kapacity sociálních bytů 5 53 01 Počet podpořených bytů pro sociální bydlení			
	<i>Pokud není výzvou stanovena minimální hodnota indikátoru, je odpověď NR.</i>			

	Nenapravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění alespoň jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ je žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti doplnění.
	Napravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění kritéria je žadatel vyzván k doplnění.

Kritéria věcného hodnocení pro SC 2.1, aktivitu Sociální bydlení	Hodnocení (bodovací škála)
aktivita - Sociální bydlení	
Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný.	5 bodů - Harmonogram realizace je reálný a proveditelný. 0 bodů - Harmonogram realizace projektu není reálný a proveditelný. <i>NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.</i> <i>Pozn.: Popsáno ve studii proveditelnosti, kapitola 4. Žadatel obdrží 5 bodů, pokud je harmonogram realizace projektu nastaven dle projektové dokumentace a je vysvětlen ve studii proveditelnosti s ohledem na sezónnost prací, dodržení zákonných lhůt u VŘ, kolaudace apod., harmonogram je časově provázaný s aktivitami projektu a tyto aktivity na sebe časově i logicky navazují (jsou v souladu s harmonogramem v žádosti o podporu). Harmonogram počítá s časovou rezervou (například u VŘ případné námítky uchazečů apod.).</i>
V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.	10 bodů - V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a jsou uvedeny způsoby jejich eliminace. 5 bodů - V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti, ale nejsou uvedeny způsoby jejich eliminace. 0 bodů - V projektu nejsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a nejsou uvedeny způsoby jejich eliminace. <i>NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.</i> <i>Pozn.: Popsáno ve studii proveditelnosti, kapitola 11. Žadatel obdrží 10 bodů v případě, že ve studii proveditelnosti uvedl a popsal všechna rizika (technická, finanční, právní a provozní) a popsal způsob jejich eliminace. Žadatel obdrží 5 bodů v případě, že ve studii proveditelnosti uvedl a popsal jen některá rizika, nebo nepopsal způsob jejich eliminace.</i>
Žadatel doložil souhlas obce s realizací projektu sociálního bydlení.	5 bodů - Žadatel doložil souhlas obce s realizací projektu sociálního bydlení nebo je žadatelem obec samotná, která nemusí souhlas dokládat. 0 bodů - Žadatel nedoložil souhlas obce s realizací projektu sociálního bydlení. <i>NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.</i>
Žadatel doložil historii v oblasti poskytování sociální práce.	5 bodů - Žadatel doložil minimálně pětiletou historii poskytování sociální práce, nebo je žadatelem o podporu obec. 3 body - Žadatel doložil minimálně dvouletou historii poskytování sociální práce. 0 bodů - Žadatel nedoložil historii poskytování sociální práce delší než dva roky. <i>NERELEVANTNÍ - Projekt není zaměřen na aktivitu Sociální bydlení.</i>



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Čestné prohlášení žadatele o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem projednaným Řídicím výborem ITI

Obchodní jméno (Jméno žadatele):	
Sídlo (Adresa žadatele):	
IČ (Datum narození):	
Statutární zástupce (Osoba oprávněná jednat):	

Prohlašuji, že žádost o podporu projektu (název projektu uvedený IS KP14+) je shodná s projektovým záměrem (název) projednaným dne Řídicím výborem ITI..... (jméno aglomerace).

Žádost je shodná v údajích:

- žadatel,
- popis projektu,
- výše dotace z EU v žádosti o podporu nepřevyšuje částku uvedenou v projektovém záměru,
- hodnota indikátorů uvedená v žádosti o podporu není nižší než hodnota uvedená v projektovém záměru.

Svým podpisem potvrzuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Datum			
Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	