



**Statutární město Brno
jako zprostředkující subjekt ITI Brněnské metropolitní oblasti pro
uplatňování nástroje Integrované územní investice (ITI)**

oznamuje
**změny v 1. výzvě k předkládání žádostí o podporu
z Integrovaného regionálního operačního programu**

INFRASTRUKTURA PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

***VE VAZBĚ NA VÝZVU ŘO IROP Č. 58 „INFRASTRUKTURA PRO PŘEDŠKOLNÍ
VZDĚLÁVÁNÍ – INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI“***

***A VE VAZBĚ NA VÝZVU NOSITELE INTEGROVANÉ STRATEGIE BRNĚNSKÉ
METROPOLITNÍ OBLASTI Č. 6 „INFRASTRUKTURA PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
PRO OPATŘENÍ C.4: BUDOVÁNÍ KAPACIT A KVALITY ZAŘÍZENÍ PRO CELOŽIVOTNÍ
UČENÍ“***

Přehled změn ke dni 17. 05. 2017		
Položka	Popis změny	Zdůvodnění změny
Příloha č. 2 k 1.výzvě ZS ITI BMO_KL BMO IROP SC 2.4 MŠ, kritérium 2.1 (CBA analýza)	Změna výše CZV pro finanční a ekonomickou analýzu v CBA: Pro CBA FA z rozmezí 5mil. Kč - 60 mil. Kč na CZV od 5 mil. Kč do 100 mil. Kč Pro CBA FA a EA z 20mil. Kč - 60 mil. Kč na CZV 100 mil. Kč a vyšší.	V příloze č. 2 k 1. výzvě ZS ITI BMO došlo ke změně podotázky ke kritériu 2.1 z důvodu chybného nastavení kritérií pro hodnocení projektů.



Identifikace výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	SC 2.4: Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení
Číslo výzvy ŘO IROP	58
Číslo výzvy nositele ITI	6
Číslo výzvy ZS ITI	1
Opatření integrované strategie	C.4: Budování kapacit a kvality zařízení pro celoživotní učení
Podopatření integrované strategie	C.4 IROP
Druh výzvy	průběžná

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy ZS ITI	07. 12. 2016, 15.00 hod.
Datum a čas zpřístupnění formuláře žádosti o podporu v MS2014+	07. 12. 2016, 15.00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	07. 12. 2016, 15.00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2014+	15. 5. 2017, 12.00 hod.
Datum zahájení realizace projektu	Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje. Datum zahájení realizace projektu může být stanoven nejdříve na 1. 1.



	2014 , a to i v případě, že první právní úkon byl učiněn před tímto datem.
Datum ukončení realizace projektu	31. 12. 2018. Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+.

Podpora	
Celková částka dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro výzvu	Evropský fond pro regionální rozvoj: 80.000.000,00 Kč Státní rozpočet: maximálně 4.705.882,00 Kč
Míra podpory z Evropského fondu pro regionální rozvoj a státního rozpočtu pro projekt	Obce: - Evropský fond pro regionální rozvoj: 85 % - státní rozpočet: 5 %
Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu	Minimální výše celkových způsobilých výdajů: 15.000.000,00 Kč Maximální výše celkových způsobilých výdajů není stanovena.
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
Forma podpory	Dotace – ex-post financování

Zacílení podpory	
Typy podporovaných projektů	Stavby, stavební úpravy a pořízení vybavení za účelem zajištění dostatečné kapacity kvalitních a cenově dostupných mateřských škol v území, kde je prokazatelný nedostatek těchto kapacit. Stavební úpravy jsou možné pouze za účelem vybudování nové mateřské školy.
Území realizace	Brněnská metropolitní oblast (BMO) Odkaz na vymezení BMO: http://www.bрно.cz/iti/vymezeni-uzemi-brnenske-metropolitni-oblasti-bmo/



	Seznam obcí BMO je uveden v kapitole F.4 Finální výběr obcí funkčních území (s. 60 až 63) dokumentu Aktuální funkční vymezení brněnské metropolitní oblasti (2013).
Oprávnění žadatelé	• obce Výzva zaměřená i na ostatní typy žadatelů (zřizovatelů mateřských škol) bude pravděpodobně vyhlášena v průběhu dubna 2017 s alokací 35 000 000,00 Kč.
Cílová skupina	• děti v předškolním vzdělávání • osoby se speciálními vzdělávacími potřebami • pedagogičtí pracovníci • pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	• stavby a stavební práce spojené s výstavbou nové infrastruktury včetně vybudování přípojky pro přivedení inženýrských sítí • nákup pozemků • nákup budov • pořízení vybavení budov a učeben • pořízení kompenzačních pomůcek Podpora může být poskytnuta na zvýšení kapacity: • mateřských škol podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zapsaných do školského rejstříku, kde je zřizovatelem obec.
Indikátory	Indikátory výstupů: 5 00 00 - Počet podpořených vzdělávacích zařízení 5 00 01 - Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení



Náležitosti žádosti o podporu	
Povinné přílohy	1. Plná moc 2. Zadávací a výběrová řízení 3. Doklad o právní subjektivitě žadatele 4. Výpis z rejstříku trestů 5. Studie proveditelnosti 6. Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu 7. Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení 8. Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení 9. Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby 10. Položkový rozpočet stavby 11. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení 12. Čestné prohlášení o skutečném majiteli 13. Stanovisko Krajské hygienické stanice ke kapacitě školy 14. Vyjádření Řídicího výboru ITI o souladu/nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií

Způsobilé výdaje	
Věcná způsobilost	Věcná způsobilost je uvedena v Obecných a Specifických pravidlech - viz kapitola 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a kapitola 3.8 Specifických pravidel 58. výzvy IROP (http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-58-Infrastruktura-pro-predsk-vzdelavani-integr-proj-ITI).
Časová způsobilost	1. 1. 2014 – 31. 12. 2018
Informace o křížovém financování	Křížové financování není možné.



Další detaily výzvy	
Provádění změn výzvy	ZS ITI má možnost provádět změny ve výzvě. O změně pravidel výzvy jsou žadatelé a příjemci informováni prostřednictvím MS2014+. Změna je zároveň zveřejněna na webových stránkách http://www.dotaceEu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy-v-IROP a www.brno.cz/iti. Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v kapitole 2.2 Obecných pravidel. Změny ve výzvě se nevztahují na žádosti o podporu, které již žadatelé podali.
Příjmy projektu	Projekty mohou vytvářet příjmy podle čl. 61 Obecného nařízení i příjmy mimo čl. 61 Obecného nařízení (tzv. jiné peněžní příjmy).
Způsob hodnocení	Jedná se o průběžnou výzvu nesoutěžního charakteru, v rámci které bude u žádostí o podporu podaných přes aplikaci MS2014+ probíhat průběžné hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti prostřednictvím hodnotících kritérií, která mají vylučovací charakter (ANO/NE). Hodnocení provádí ZS ITI Brněnské metropolitní oblasti. Kritéria pro hodnocení jsou napravitelná a nenapravitelná. V případě nesplnění napravitelného kritéria, bude žadatel vyzván k doplnění (max. dvakrát). V případě nesplnění alespoň jednoho nenapravitelného kritéria bude žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti doplnění. Žádosti o podporu, které splní kritéria formálních náležitostí a přijatelnosti, budou předány Centru pro regionální rozvoj České republiky k provedení závěrečného ověření způsobilosti projektu. Seznam náhradních projektů nebude vytvářen. V případě, že požadavky na financování předložených projektů přesáhnou alokaci výzvy, bude rozhodné datum a čas podpisu žádosti o podporu v IS KP. Hodnocení a výběr projektů probíhá v souladu s kap. 3 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce. Kritéria pro hodnocení integrovaných projektů realizovaných prostřednictvím ITI Brněnské metropolitní oblasti, tj. kritéria pro kontrolu formálních náležitostí a kontrolu



	přijatelnosti jsou uvedena v příloze č. 1 výzvy (v členění na kritéria napravitelná a nenapravitelná). Kontrolní listy obsahující ke každému hodnotícímu kritériu podkritéria, tvoří přílohu č. 2 výzvy.
Kritéria pro výběr projektů ZS ITI	Kontrolní listy ke kritériím ZS ITI včetně informace o napravitelnosti/nenapravitelnosti kritérií jsou uvedeny zde: http://www.brno.cz/iti/aktualni-vyzvy/irop/. Kritéria formálních náležitostí: • Žádost o podporu je podána v předepsané formě. • Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele. • Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast (dále jen ZS ITI Brněnská metropolitní oblast). Obecná kritéria přijatelnosti: • Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. • Projekt je v souladu s podmínkami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. • Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. • Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou výzvou zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast stanoveny. • Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny. • Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen). • Potřebnost realizace projektu je odůvodněná. • Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný. • Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své vyjádření Řídící výbor ITI Brněnská metropolitní oblast.



	• Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření. • Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. • Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření strategie ITI a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. • Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. • Projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti. Specifická kritéria přijatelnosti: • Projekt vede k vybudování zcela nové mateřské školy. • Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti. • Zařízení splňuje požadovanou minimální plánovanou kapacitu zařízení - 5 tříd dle § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění. • Žadatel má k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv. • Projekt zajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení. • Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ. Věcné hodnocení nebude prováděno.
Další specifika výzvy	Při podání žádosti o podporu v ISKP14+ musí mít žadatel k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv (viz. Příloha č. 1 výzvy - Specifická kritéria přijatelnosti).
Forma a způsob podání žádosti o podporu	Elektronické podání prostřednictvím MS2014+ na adrese https://mseu.mssf.cz
Odkaz na Obecná a Specifická pravidla výzvy ŘO IROP	http://www.dotaceeu.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-58-Infrastruktura-pro-predsk-vzdelavani-integr-proj-ITI



Kontakty pro poskytování informací	Konzultace k výzvě nositele a souladu se strategií: Referát řízení ITI a metropolitní spolupráce Kancelář strategie města Magistrát města Brna Husova 12, 601 67 Brno Email: iti@brno.cz <u>Manažer ITI</u> – Ing. Petr Šašinka Email: sasinka.petr@brno.cz, tel.: 542 172 058 <u>Koordinátor územní spolupráce</u> – Ing. Bc. Roman Chmelař Email: chmelar.roman@brno.cz, tel.: 542 172 469 Konzultace ke kritériím Zprostředkujícího subjektu ITI: Referát Zprostředkujícího subjektu ITI Magistrát města Brna Kounicova 67, 602 00 Brno <u>Vedoucí referátu</u> – Ing. Jiří Michna Email: michna.jiri@brno.cz, tel.: 542 174 291 <u>Manažer ZS ITI</u> – Ing. Ivana Jiráková Email: jirakova.ivana@brno.cz, tel. 542 174 432 <u>Manažer ZS ITI</u> – Ing. Martina Buchtová Email: buchtova.martina@brno.cz, tel. 542 174 134 Konzultace ke zpracování žádosti o podporu a jejímu souladu s výzvou ŘO IROP: Centrum pro regionální rozvoj České republiky Aktuální kontakty jsou k dispozici na webových stránkách http://crr.cz/cs/crr/kontakty-irop
Seznam příloh výzvy	Příloha č. 1: Kritéria pro hodnocení integrovaných projektů realizovaných prostřednictvím integrovaných územních investic (ITI) – ITI Brněnské metropolitní oblasti Příloha č. 2: Kontrolní list ZS ITI BMO pro hodnocení přijatelnosti, formálních náležitostí

Kritéria pro hodnocení integrovaných projektů realizovaných prostřednictvím integrovaných územních investic (ITI) – ITI Brněnské metropolitní oblasti

Kritéria formálních náležitostí pro integrované projekty ITI Brněnské metropolitní oblasti

Název kritéria	Aspekt hodnocení podle Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Referenční dokument
Žádost o podporu je podána v předepsané formě.		ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami). NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami).	• žádost o podporu • specifická pravidla pro žadatele a příjemce
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.		ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele. NE – Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele.	• žádost o podporu • příloha žádosti – pověření
Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast (dále jen ZS ITI Brněnská metropolitní oblast).		ANO – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast, které obsahově splňují náležitosti, požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast nebo doložené přílohy obsahově nesplňují náležitosti, požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • žádost o podporu • přílohy žádosti o podporu

Obecná kritéria přijatelnosti pro integrované projekty ITI Brněnské metropolitní oblasti

Název kritéria	Aspekt hodnocení podle Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Referenční dokument
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	Potřebnost Účelnost	ANO – Projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • žádost o podporu • studie proveditelnosti
Projekt je v souladu s podmínkami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	Soulad s horizontálními kritérii Potřebnost Účelnost Efektivnost	ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast
Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	Potřebnost Účelnost	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvu ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvu ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• text výzvy ZS ITI • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • žádost o podporu • doklad o právní subjektivitě žadatele
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou výzvou zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast stanoveny.	Efektivnost Účelnost Hospodárnost	ANO – Projekt respektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt nerespektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NERELEVANTNÍ – Minimální a maximální hranice celkových způsobilých výdajů nebyla výzvou ZS ITI stanovena.	• text výzvy ZS ITI • rozpočet projektu • studie proveditelnosti

Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.	Efektivnost Účelnost Hospodárnost	ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NERELEVANTNÍ – Limit způsobilých výdajů nebyl stanoven.	• text výzvy ZS ITI • rozpočet projektu • specifická pravidla pro žadatele a příjemce • studie proveditelnosti
Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).	Soulad s horizontálními kritérii	ANO – Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE – Projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP.	• žádost o podporu • EIA • studie proveditelnosti
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.	Potřebnost	ANO – Žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategii a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Žadatel nezdůvodnil potřebnost projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategii a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.	• žádost o podporu • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast • výzva ZS ITI
Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.	Riziko podvodu	ANO – Žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU), podnikatelské subjekty předkládají výpis z trestního rejstříku bez trestných činů dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU NE – Žadatel nedoložil čestné prohlášení nebo výpis z trestního rejstříku nebo výpis obsahuje trestný čin dotačního podvodu nebo poškozování zájmů EU	• čestné prohlášení - žadatelé, kteří nedokládají identifikaci • výpis z trestního rejstříku – podnikatelské subjekty

Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své vyjádření Řídící výbor ITI Brněnská metropolitní oblast.	Riziko podvodu	ANO – Žádost o podporu a projektový záměr se shodují v údajích: žadatel, popis projektu, hodnoty indikátorů. Zároveň výše dotace z EU v žádosti o podporu nepřevyšuje částku uvedenou v projektovém záměru. NE - Žádost o podporu a projektový záměr se neshodují v některém z údajů: žadatel, popis projektu, hodnoty indikátorů, nebo výše dotace z EU v žádosti o podporu převyšuje částku uvedenou v projektovém záměru.	• žádost o podporu • vyjádření Řídícího výboru ITI • projektový záměr • čestné prohlášení žadatele, o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem, projednaným Řídícím výborem ITI
Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření.	Účelnost	ANO - Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření. NE - Projekt není v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření.	• žádost o podporu • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast
Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.	Účelnost	ANO - Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. NE - Cílové hodnoty indikátorů neodpovídají cílům projektu.	• žádost o podporu • studie proveditelnosti
Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření strategie ITI a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	Účelnost	ANO - Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Projekt se nepodílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.	• žádost o podporu • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast
Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	Proveditelnost Účelnost	ANO – Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. NE – Žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	• žádost o podporu • studie proveditelnosti
Projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti.		ANO – Z informací obsažených v žádosti o podporu vyplývá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti. NE - Z informací obsažených v žádosti o podporu nevyplývá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti.	• žádost o podporu • studie proveditelnosti • Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast

Kritéria podle specifických cílů pro integrované projekty ITI Brněnské metropolitní oblasti

Specifický cíl 2.4 IROP - Zvýšení kvality a dostupnosti infrastruktury pro vzdělávání a celoživotní učení			
Název kritéria	Aspekt hodnocení podle Metodického pokynu pro řízení výzev, hodnocení a výběr projektů	Hodnocení (ANO/NE/NERELEVANTNÍ)	Referenční dokument
Aktivita - PODPORA MATEŘSKÝCH ŠKOL – SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI			
Projekt vede k vybudování zcela nové mateřské školy.	Potřebnost	ANO – Projekt vede k vybudování zcela nové mateřské školy. NE - Projekt nevede k vybudování zcela nové mateřské školy. NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Předškolní vzdělávání.	- žádost o podporu - studie proveditelnosti
Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti.	Potřebnost	ANO - Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti. NE - Projekt neřeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti. NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Předškolní vzdělávání.	- žádost o podporu - studie proveditelnosti
Zařízení splňuje požadovanou minimální plánovanou kapacitu zařízení - 5 tříd dle § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění.	Potřebnost Účelnost	ANO – Zařízení splňuje požadovanou minimální plánovanou kapacitu zařízení - 5 tříd dle § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění. NE – Zařízení nesplňuje požadovanou minimální plánovanou kapacitu zařízení - 5 tříd dle § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění. NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Předškolní vzdělávání.	- studie proveditelnosti - Strategie ITI Brněnská metropolitní oblast

Žadatel má k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv.	Potřebnost Účelnost	ANO – Žadatel má k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv. NE – Žadatel nemá k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv. NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Předškolní vzdělávání.	• žádost o podporu • dokumentace k dokončeným zadávacím řízením
Projekt zajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení.	Účelnost	ANO - Projekt zajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení včetně kompenzačních pomůcek pro výuku. NE - Projekt nezajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení včetně kompenzačních pomůcek pro výuku. NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Předškolní vzdělávání	• žádost o podporu • studie proveditelnosti
Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.	Potřebnost Efektivnost	ANO - Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ. NE - Projekt byl podpořen z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ. NERELEVANTNÍ – Projekt není zaměřen na aktivitu Předškolní vzdělávání	• seznam schválených projektů z Národního fondu pro podporu pro podporu MŠ a ZŠ
Aktivita - PODPORA MATEŘSKÝCH ŠKOL – KRITÉRIA VĚCNÉHO HODNOCENÍ			
Věcné hodnocení nebude prováděno.			

Registrační číslo projektu	
Žadatel	
Kód hodnotitele	
Datum zpracování	

Nenapravitelná kritéria

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
1.1	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast			ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvu ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl IROP a výzvu ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Je žadatelem oprávněný žadatel? (žádost o podporu - záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Typ subjektu - Žadatel/příjemce): • obce			
1.2	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný			ANO – Žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená doložili čestné prohlášení (dotační podvod, poškození zájmů EU), podnikatelské subjekty předkládají výpis z trestního rejstříku bez trestných činů dotačního podvodu nebo poškození zájmů EU. NE – žadatel nedoložil čestné prohlášení nebo výpis z trestního rejstříku nebo výpis obsahuje trestný čin dotačního podvodu nebo poškození zájmů EU.
	Je žádost o podporu podána v předepsané formě přes MS2014+, tj. včetně souhlasu s čestným prohlášením, ze kterého vyplývá trestní bezúhonnost statutárního zástupce žadatele?			
	Jsou podle výpisu z rejstříku trestů statutární zástupci trestně bezúhonní? Statutární zástupce nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti žadatele, nebo pro trestný čin dotačního podvodu či jiný hospodářský trestný čin nebo trestný čin proti majetku nebo pro trestné činy úplatkářství nebo účasti na zločinném spolčení nebo pro trestný čin poškození zájmů EU? V případě, že žadatelem obec, je odpověď NR.	NR		
1.3	Projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti			ANO - Z informací obsažených v žádosti o podporu vyplývá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti. NE - Z informací obsažených v žádosti o podporu nevyplyvá, že projekt bude realizován na území Brněnské metropolitní oblasti.
	Bude projekt realizován na území vymezeném v Integrované strategii rozvoje Brněnské metropolitní oblasti? Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu - toto území musí mít z realizace projektu prokazatelně úplný nebo převažující prospěch (záložka Místo realizace projektu). Pozn. <i>převažující prospěch = z popisu ve studii proveditelnosti musí být patrné, že více než 50 % prospěchu bude směřováno do území definovaného v integrované strategii, popř. ve výzvě ZS ITI BMO.</i>			
1.4	Žádost o podporu odpovídá projektovému záměru, ke kterému vydal své vyjádření Řídící výbor ITI Brněnská metropolitní oblast			ANO – Žádost o podporu a projektový záměr se shodují v údajích: žadatel, popis projektu, hodnoty indikátorů. Zároveň výše dotace z EU v žádosti o podporu nepřevyšuje částku uvedenou v projektovém záměru. NE - Žádost o podporu a projektový záměr se neshodují v některém z údajů: žadatel, popis projektu, hodnoty indikátorů, nebo výše dotace z EU v žádosti o podporu převyšuje částku uvedenou v projektovém záměru.
	Shodují se žádost o podporu v MS2014+ a projektový záměr do Řídícího výboru ITI Brněnská metropolitní oblast (dále ŘV ITI) v údajích: žadatel, popis projektu, hodnoty indikátorů?			
	Nepřevyšuje výše dotace z EU v žádosti o podporu částku uvedenou v projektovém záměru? (viz žádost o podporu, vyjádření ŘV ITI, resp. projektový záměr, který je přílohou vyjádření ŘV ITI)			
1.5	Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření			ANO - Projekt je v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření. NE - Projekt není v souladu s tematickým zaměřením strategie ITI, strategickým cílem a některým z jeho specifických cílů, opatření a podopatření.
	Naplní projekt svým zaměřením Specifický cíl C.III Zvýšit vzdělanostní úroveň obyvatelstva s důrazem na relevanci a rozvoj vybraných klíčových kompetencí, Prioritní oblast C Konkurenceschopnost a vzdělávání, resp. Opatření C.4: Budování kapacit a kvality zařízení pro celoživotní učení?			

Napravitelná kritéria

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
---------	---------------------	------------------------	------------	-------------------------------



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Technická pomoc



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
2.1	Žádost je podána v předepsané formě			
	Je žádost podána přes MS2014+?			
	Jsou informace uvedené v žádosti o podporu v souladu s přílohami (v rozsahu kritérií formálních náležitostí a přijatelnosti posuzovaných ZS ITI Brněnská metropolitní oblast, tedy do fáze závěrečného ověření způsobilosti integrovaného projektu ITI)?			
	Jsou v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Správa věcných ukazatelů/Indikátory) zvoleny indikátory odpovídající aktivitám projektu uvedeným ve Studii proveditelnosti? <i>5 00 00 - Počet podpořených vzdělávacích zařízení</i> <i>5 00 01 - Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení</i>			
	Jsou etapy projektu nastaveny v minimální délce 3 měsíců? <i>U jednoetapových projektů je odpověď NR.</i>			
	Pokud je projekt rozdělen do více etap, navazují na sebe časově jednotlivé etapy? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Odpovídá harmonogram víceetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) zahájení první etapy a ukončení poslední etapy projektu? <i>U jednoetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Odpovídá harmonogram jednoetapového projektu (datum zahájení a datum ukončení projektu) datu zahájení a ukončení etapy projektu? <i>U víceetapového projektu je odpověď NR.</i>			
	Je u projektů s celkovými způsobilými výdaji od 5 mil. Kč do 100 mil. Kč vyplněna v modulu CBA v MS2014+ finanční analýza (FA)? <i>Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 5 mil. Kč, žadatel CBA nevyplňuje a odpověď je NR.</i>			
	Je u projektů s celkovými způsobilými výdaji 100 mil. Kč a vyššími než 100 mil. Kč vyplněna v modulu CBA v MS2014+ finanční a ekonomická analýza? <i>Pokud jsou celkové způsobilé výdaje projektu nižší než 100 mil. Kč, žadatel nemá povinnost vyplnit ekonomickou analýzu a odpověď je NR.</i> <i>Pokud by žadatel u projektu s celkovými způsobilými výdaji nižšími než 100 mil. Kč finanční a ekonomickou analýzu v CBA vyplnil, odpověď bude ANO.</i>			ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami). NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě a obsahově nesplňuje všechny náležitosti (soulad žádosti s přílohami).
	Pokud jsou provozní výnosy (bez započtení částky na řádku „financování provozní ztráty“) větší než provozní náklady, uvedl žadatel v CBA, že se jedná o projekt generující příjmy dle čl. 61? <i>Pokud jsou provozní náklady větší než provozní výnosy, nebo rovny (bez započtení částky na řádku „financování provozní ztráty“), či pokud se jedná o projekt s celkovými způsobilými výdaji pod 20 mil. Kč, odpověď je NR.</i>			
	Pokud žadatel ve studii proveditelnosti, nebo v jiných podkladech pro hodnocení a přílohách uvedl, že původní, již nevyužívaný objekt bude pronajímat nebo prodávat (a to i po skončení realizace projektu), je odhadovaná cena nájmu/prodeje zahrnuta v provozní výnosech v CBA? <i>V ostatních případech je odpověď NR.</i>			
	Uvedl žadatel v MS2014+ informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu §14 odst. 3 písm. e) zákona č.218/2000 Sb., Zákona o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla): 1) osoby s podílem v právnické osobě žadatele/příjemce 2) osoby, v nichž má žadatel/příjemce podíl <i>Pokud není žadatelem obchodní korporace nebo obecně prospěšná společnost, nebo školská právnická osoba zřízená jinou právnickou/fyzickou osobou, odpověď je NR.</i>	NR		



MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Pokud je žadatel s právní formou státní příspěvková organizace ostatní, státní příspěvková organizace ze zákona, je na záložce „osoby subjektu“ v žádosti o podporu vybrán typ subjektu „financující kapitola SR“ a zadáno IČ financující kapitoly? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i>	NR		
	Pokud je žadatelem příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem: - Je vyplněn typ subjektu zřizovatel obec (pro organizace zřizované obcemi)/nadřazený kraj (pro organizace zřizované kraji)? - Jsou vyplněny identifikační údaje zřizovatele? - Je vyplněn na záložce účty účet zřizovatele? <i>Pro ostatní typy žadatelů je odpověď NR.</i>	NR		
2.2	Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele			ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele. NE – Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem žadatele.
	Žádost podepsal:			
	– statutární zástupce žadatele (záložka Datová oblast žádosti/Subjekty/Statutární zástupci)? <i>Pokud je žádost podepsána na základě plné moci nebo na základě usnesení z jednání zastupitelstva, je odpověď NR.</i>			
	– pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva (záložka Plné moci) <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce je odpověď NR.</i> <i>Pokud je zástupce pověřen na základě plné moci, je odpověď NR.</i>			
	– pověřený zástupce na základě usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí (záložka Dokumenty, případně Plné moci)? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, nebo zástupce na základě plné moci, odpověď je NR.</i>			
2.3	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast (dále jen ZS ITI Brněnská metropolitní oblast)			
	• Plná moc nebo usnesení z jednání zastupitelstva (záložka Plné moci/dokumenty) Je doložena plná moc v případě přenesení pravomocí na jinou osobu na podpis žádosti? Je doloženo usnesení z jednání zastupitelstva o přenesení pravomocí? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, nebo zástupce pověřený na základě usnesení z jednání zastupitelstva, je odpověď NR.</i>			
	Je na plné moci nebo v usnesení zastupitelstva uvedeno jméno osoby, která pravomoc převedla, a jméno osoby, na kterou jsou pravomocí převedeny? (záložka Plné moci) <i>V případě, že žádost podepsal statutární zástupce, nebo zástupce pověřený na základě usnesení, je odpověď NR.</i>			
	Je z plné moci/usnesení jasné patrné, kterých úkonů se převezení pravomocí týká? Je zmocněnec zplnomocněn na podpis žádosti o podporu? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>			
	Je signatář k podpisu žádosti zplnomocněn/pověřen nejpozději ke dni podpisu žádosti o podporu? <i>Pokud žádost podepsal statutární zástupce, je odpověď NR.</i>			
	• Dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením Je doložena uzavřená smlouva na plnění zakázky, kterou žadatel uplatňuje v projektu? (záložka Datová oblast žádosti/Veřejné zakázky)			
	Obsahuje doložená dokumentace k zakázkám všechny dokumenty požadované Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce (kapitola 5.2 nebo 5.3)?			
	Odpovídá stav všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) harmonogramu zakázky v MS2014+/Studii proveditelnosti?			
	Odpovídá předmět všech zakázek v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) podporovaným aktivitám?			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	• Doklad o právní subjektivitě žadatele (vyberte vždy relevantní subjekt, u ostatních typů subjektu uveďte NR). Typ žadatele je vyplněn na záložce Subjekty projektu – žadatel a na záložce Účty subjektu. <i>Pokud je žadatelem kraj nebo jím zřizovaná organizace, obec nebo jí zřizovaná organizace, OSS, nebo příspěvková organizace OSS, odpověď je NR.</i>	NR		
	1. Nestátní neziskové organizace - Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení? - Je v zakladatelské smlouvě, zakládací či zřizovací listině nebo jiném dokumentu o založení uvedeno, že organizace vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti práce s dětmi a mládeží, nebo v oblasti školství? - Je prokázáno, že hlavní činností organizace není vytváření zisku? - Jsou doloženy stanovy organizace? - Je ve stanovách uvedeno ustanovení o vypořádání majetku při zániku organizace, jestliže to nevyplývá ze zákona? <i>Pokud ustanovení o vypořádání majetku vyplývá ze zákona, odpověď je NR.</i>	NR		
	2. Církve - Je doložen výpis z Rejstříku církví a náboženských společností? - Je církev/náboženská společnost stále v Rejstříku církví a náboženských společností vedena? <i>Jelikož ve výzvě není uveden požadavek na max. stáří výpisu z Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, hodnotitel ověří, zda je církev stále v tomto rejstříku vedena, a to pomocí veřejně dostupné evidence Rejstříku na http://www3.mkcr.cz/cns_internet/.</i> <i>- Je doloženo čestné prohlášení, že daný subjekt vykonává veřejně prospěšnou činnost v oblasti práce s dětmi a mládeží, nebo v oblasti školství?</i>	NR		
	3. Církevní organizace - Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina, nebo jiný dokument o založení? - Je v zakladatelské smlouvě, zakládací či zřizovací listině, nebo jiném dokumentu o založení církevní organizace uvedena veřejně prospěšná činnost organizace v oblasti práce s dětmi a mládeží, nebo v oblasti školství? - Je prokázáno, že hlavní činností církevní organizace není vytváření zisku?	NR		
	4. Organizace zakládáné obcemi nebo kraji nebo OSS - Je doložena zřizovací či zakládací listina nebo jiný dokument o založení? - Je doložen dokument, který dokládá veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti práce s dětmi a mládeží, nebo v oblasti školství? - Prokázal žadatel, že účelem jeho hlavní činnosti není vytváření zisku?	NR		
	5. Dobrovolné svazky obcí a jimi zřizované a zakládáné organizace - Je doložena zřizovací či zakládací listina nebo jiný dokument o založení? - Je doložen dokument, který dokládá veřejně prospěšnou činnost organizace v oblasti práce s dětmi a mládeží, nebo v oblasti školství? - Prokázal žadatel, že účelem jeho hlavní činnosti není vytváření zisku?	NR		
	6. Veřejná výzkumná instituce - Je doložena zakladatelská smlouva, zakládací či zřizovací listina nebo jiný dokument o založení?	NR		

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	7. Ostatní výše neuvedené právnické osoby - Je doložen výpis z Obchodního rejstříku? - Byl výpis z Obchodního rejstříku vydán max. 3 měsíce před podáním žádosti o podporu? - Je doložen výpis z Živnostenského rejstříku? - Je ve výpisu ze Živnostenského rejstříku uvedena živnost související se vzdělávacími aktivitami v oblasti předškolního vzdělávání a péče o děti (jedná se buď o volné živnosti označené jako „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“, nebo „Poskytování služeb pro rodinu a domácnost“, nebo o vázanou živnost „Péče o dítě do tří let věku v denním režimu“)? - Byl výpis z Živnostenského rejstříku vydán max. 3 měsíce před podáním žádosti o podporu?	NR		ANO – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast, které obsahově splňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy podle výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast nebo doložené přílohy obsahově nesplňují náležitosti požadované ve specifických pravidlech pro žadatele a příjemce a ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
	8. Fyzické osoby podnikající - Je doložen výpis z Živnostenského rejstříku? - Je ve výpisu ze Živnostenského rejstříku uvedena živnost související se vzdělávacími aktivitami v oblasti předškolního vzdělávání a péče o děti (jedná se buď o volné živnosti označené jako „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“, nebo „Poskytování služeb pro rodinu a domácnost“, nebo o vázanou živnost „Péče o dítě do tří let věku v denním režimu“)? - Byl výpis z Živnostenského rejstříku vydán max. 3 měsíce před podáním žádosti o podporu?	NR		
	• Výpis z rejstříku trestů (záložka Dokumenty) Je doložen výpis z rejstříku trestů všech statutárních zástupců žadatele? <i>Výčet statutárních zástupců je uveden v žádosti o podporu v MS2014+ (záložka Subjekty projektu, pole Statutární zástupci). V případě, že žadatelem je kraj nebo obec, nebo jimi zřizované organizace, OSS nebo PO OSS, odpověď je NR.</i>	NR		
	Jsou doložené výpisy z rejstříku trestů vystavené max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu?	NR		
	• Studie proveditelnosti (záložka Dokumenty) Je doložena studie proveditelnosti?			
	Je studie proveditelnosti vytvořena minimálně v rozsahu osnovy uvedené v příloze č. 3 Specifických pravidel a Specifických požadavků ITI Brněnské metropolitní oblasti uvedených ve výzvě ZS ITI Brněnské metropolitní oblasti?			
	• Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu Je doložen výpis z katastru nemovitostí? Je výpis z katastru nemovitostí vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? Je ve výpisu z katastru nemovitostí uveden žadatel jako vlastník objektu nebo subjekt s právem hospodaření? <i>Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon nebo právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti, odpověď je NR.</i>			
	Je doložena listina, která osvědčuje jiné právo žadatele k uvedenému majetku (např. nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o smlouvě budoucí, či jiný právní úkon, nebo jiný právní akt opravňující žadatele k užívání nemovitosti)? <i>Pokud je žadatel vlastníkem nemovitosti, nebo disponuje právem hospodaření, odpověď je NR.</i>			
	Je v nájemní smlouvě či ve smlouvě o výpůjčce zakotvena možnost provádět technické zhodnocení pronajatého majetku? Je nájemní vztah uzavřen min. na dobu udržitelnosti projektu? Pokud žadatel doložil nájemní smlouvu, nebo smlouvu o výpůjčce, spadá majitel/pronajímatel majetku mezi oprávněné žadatele? <i>Pokud je žadatel zapsán v KN jako vlastník, nebo subjekt s právem hospodaření, odpověď je NR. Pokud žadatel neplánuje provádět technické zhodnocení majetku, odpověď je NR.</i>			

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	• Územní rozhodnutí s nabytím právní moci nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení (záložka Dokumenty) <i>Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno územní řízení, odpověď je NR.</i>			
	Je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci? <i>V případě, že se projekt netýká stavby, nebo stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, odpověď je NR. Pokud je doložen územní souhlas, nebo účinná veřejnoprávní smlouva, odpověď je NR.</i> <i>V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, odpověď je NR.</i>			
	Je doložen územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení? <i>V případě, že jde o sloučené územní a stavební řízení, nebo pokud je doloženo územní rozhodnutí s nabytím právní moci, odpověď je NR.</i>			
	Pokud žadatel postupuje v souladu se Stavebním zákonem ve spojeném územním a stavebním řízení, je doložena Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, případně Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení s nabytím právní moci? <i>V případě, že se projekt netýká stavby, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, odpověď je NR.</i>			
	Je Žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení potvrzena stavebním úřadem (její přijetí)? <i>V případě, že se projekt netýká stavby, nebo pokud žadatel nepostupuje dle spojeného územního a stavebního řízení, nebo pokud je již doloženo Rozhodnutí o sloučeném územním a stavebním řízení, odpověď je NR.</i>			
	Popsal žadatel v kapitole 7 ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň územního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá územnímu řízení?			
	• Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení <i>Pokud se projekt netýká stavby, nebo není vyžadováno stavební řízení, odpověď je NR.</i>			
	Je doloženo pravomocné stavební povolení ? <i>Pokud byla doložena žádost o stavební povolení, stavební povolení bez nabytí právní moci, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, nebo společné územní rozhodnutí a stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložena žádost o stavební povolení, popř. stavební povolení bez nabytí právní moci? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení, žádost o vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, společné rozhodnutí s nabytím právní moci, nebo stavba/stavební úpravy nevyžadují stavební povolení či ohlášení, odpověď je NR.</i>			
	Je žádost o stavební povolení potvrzena stavebním úřadem? <i>Pokud nebyla doložena žádost o stavební povolení, odpověď je NR.</i>			
	Je doložen souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru ? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, veřejnoprávní smlouva, nebo společné územní rozhodnutí, je odpověď NR.</i>			
	Je doloženo ohlášení ? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, veřejnoprávní smlouva, nebo společné územní rozhodnutí a stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Je ohlášení stavby potvrzeno stavebním úřadem? <i>Pokud nebylo předloženo ohlášení, je odpověď NR.</i>			



MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Je doložena veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení? <i>Pokud bylo doloženo pravomocné stavební povolení, ohlášení, žádost o stavební povolení, souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru, jnebo společné územní rozhodnutí a stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Popsal žadatel v kapitole 7 ve Studii proveditelnosti, jaký stupeň stavebního řízení je pro jeho projekt relevantní, či zda jeho projekt nepodléhá stavebnímu řízení? <i>Pokud nejsou součástí projektu stavební práce, je odpověď NR.</i>			
	• Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby (záložka Dokumenty) Je doložena projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení ? <i>Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložena projektová dokumentace označena razítkem stavebního úřadu (dostačující je razítko a podpis vč. označení stavebního úřadu na přední straně desek projektové dokumentace)? <i>Pokud ještě nebylo řízení stavebního úřadu ukončeno, odpověď je NR.</i>			
	Je doložena projektová dokumentace pro ohlášení stavby ? <i>Pokud stavba nevyžaduje ohlášení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložena projektová dokumentace zpracovaná autorizovaným projektantem?			
	Je doložena projektová dokumentace pro provádění stavby? <i>Pokud nebyla dokumentace pro provádění stavby zpracována, je odpověď NR.</i>			
	• Položkový rozpočet stavby (záložka Dokumenty)			
	Je doložen položkový rozpočet stavby ve formě oceněného soupisu prací? <i>Pokud se v projektu nepočítá s takovými stavebními úpravami, které podléhají povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, je odpověď NR.</i>			
	Je doložen vysoutěžený a naceněný rozpočet stavby vybraného uchazeče v zadávacím/výběrovém řízení v elektronické podobě (formát .xml nebo .xls)? <i>Pokud není ukončeno zadávací řízení na zhotovitele stavby, je odpověď NR.</i>			
	• Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení Je doložen výpis z Rejstříku škol a školských zařízení? (záložka Dokumenty)? <i>Je akceptováno doložení výpisu vystaveného krajským úřadem, nebo výpisu přímo z http://rejskol.msmt.cz. Pokud není výpis opatřen razítkem krajského úřadu, hodnotitel ověří shodnost údajů na http://rejskol.msmt.cz/. V případě, že žadatel/vzdělávací zařízení není v Rejstříku škol a školských zařízení zapsán/o, odpověď je NR.</i>	NR		
	Je výpis z Rejstříku škol a školských zařízení vystaven max. 3 měsíce před datem podání žádosti o podporu? <i>V případě výpisu vystaveného krajským úřadem se jedná o datum vyhotovení výpisu; v případě doložení výpisu vytištěného z http://rejskol.msmt.cz se jedná o datum uvedené v zápatí tištěného výpisu. V případě, že žadatel nemá povinnost dokládat výpis z rejstříku, odpověď je NR.</i>	NR		
	• Čestné prohlášení o skutečném majiteli	NR		
	Je doloženo čestné prohlášení o skutečném majiteli žadatele, ve kterém jsou uvedeny min. informace dle vzoru, který je přílohou č. 30 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce?	NR		
	• Stanovisko Krajské hygienické stanice ke kapacitě školy Je doloženo Stanovisko Krajské hygienické stanice ke kapacitě školy? <i>Žadatel dokládá, pokud realizaci projektu dojde k modernizaci školského zařízení, která zajistí zachování kapacity mateřské školy bez nutnosti udělit výjimku Krajské hygienické stanice ke zvýšení kapacit. V ostatních případech bude odpověď NR.</i>	NR		

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	• Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií (záložka Dokumenty) Je doloženo Vyjádření ŘV ITI o souladu/nesouladu projektového záměru se Integrovanou strategií rozvoje Brněnské metropolitní oblasti?			
	Je přílohou Vyjádření ŘV ITI projektový záměr, jehož se toto vyjádření týká?			
2.4	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.			
	Je ve studii proveditelnosti (kapitola 5) a v žádosti o podporu (záložka Popis projektu) uvedeno (případně vyplývá z popisu projektu), že se jedná o projekt na zvýšení kapacity (ve smyslu zvýšení stávající kapacity nebo vybudování nové kapacity) některého z těchto zařízení: - mateřské školy podle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zapsané do školského rejstříku, všech zřizovatelů bez rozdílu (včetně tedy mateřských škol určených pro vzdělávání dětí zaměstnanců),			ANO – Projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle IROP a výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Jsou aktivity, popsané ve studii proveditelnosti (kapitola 5) a v žádosti o podporu (záložka Popis projektu), v souladu s podporovanými aktivitami dle Specifických pravidel, kapitola 3.4 Podporované aktivity? Pokud je součástí projektu více zařízení, splňují tuto podmínku všechna zařízení?			
2.5	Projekt je v souladu s podmínkami výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.			
	Je zahájení a ukončení realizace projektu v souladu výzvou (záložka Harmonogram)?			
	Je termín ukončení realizace projektu po datu podání žádosti o podporu?			
	Jsou procenta míry podpory podle typu žadatele z jednotlivých zdrojů financování v souladu s procenty uvedenými ve výzvě a ve Specifických pravidlech (kapitola 3.7)?			ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Spadají cílové skupiny uvedené v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Cílové skupiny) do podporovaných cílových skupin uvedených ve výzvě? <i>Možné cílové skupiny jsou: děti v předškolním vzdělávání, osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, pedagogičtí pracovníci, pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání</i>			
	Jsou v žádosti na záložce Popis projektu popsány plánované výsledky projektu? <i>Do textového pole s názvem „Co je cílem projektu“ žadatel stručně popíše cíle projektu, očekávané výsledky a změny, které mají být prostřednictvím projektu dosaženy</i>			
2.6	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou výzvou zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast stanoveny.			
	Je v projektu dodržena minimální hranice celkových způsobilých výdajů daná výzvou ZS ITI? <i>Pokud není hranice v příslušné výzvě stanovena, je odpověď NR.</i>			ANO – projekt respektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast NE – projekt nerespektuje hranici minimálních a maximálních celkových způsobilých výdajů stanovenou ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast
	Je v projektu dodržena maximální hranice celkových způsobilých výdajů daná výzvou ZS ITI? <i>Pokud není hranice v příslušné výzvě stanovena, je odpověď NR.</i>	NR		NERELEVANTNÍ – Minimální a maximální hranice celkových způsobilých výdajů nebyla výzvou ZS ITI stanovena
2.7	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny			
	Jsou způsobilé výdaje na vedlejší aktivity projektu maximálně ve výši 15 % celkových způsobilých výdajů projektu? (kap. 7 případně kap. 10 Studie proveditelnosti/Finanční analýza)			ANO – Projekt respektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů stanovené ve výzvě ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Jsou výdaje za nákup pozemků maximálně ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů projektu? <i>Jedná se o nákup zastavěného i nezastavěného pozemku pro výstavbu nové budovy, rozšíření stávající budovy i nákup pozemku pod pořizovanou budovou. Pokud není součástí projektu nákup pozemku, odpověď je NR.</i>			NERELEVANTNÍ – Limit způsobilých výdajů nebyl stanoven



MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
2.8	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen)			
	Je v žádosti o podporu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, kapitola 13 Studie proveditelnosti) uvedeno, že má projekt neutrální nebo pozitivní vliv na jednotlivé horizontální priority? Dle přílohy obecných pravidel by u SC 2.4 mělo být u principu Rovné příležitosti a nediskriminace pozitivní vliv vždy.			ANO – projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv) NE – projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP
	Pokud byl u některé z horizontální priority zvolen pozitivní vliv, je uveden popis aktivit, které mají mít pozitivní dopad na tuto horizontální prioritu (záložka Správa věcných ukazatelů/Horizontální principy, kapitola 13 Studie proveditelnosti) a popis pozitivního vlivu na danou prioritu?			
2.9	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.			
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola 7, 8) popsáno zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity k realizaci projektu?			ANO - Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu. NE - Žadatel nemá zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.
	Je ve Studii proveditelnosti (kapitola 7, 8, 14) popsáno zajištění administrativní, finanční a provozní kapacity k udržitelnosti projektu?			
2.10	Potřeba realizace projektu je odůvodněná.			
	Je v kap. 6 Studie proveditelnosti uveden popis potřeby projektu s vazbou na specifický cíl 2.4 Infrastruktura pro předškolní vzdělávání?			ANO – Žadatel řádně odůvodnil potřebu projektu a ta je v souladu se Strategii a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast. NE – Žadatel nezdůvodnil potřebu projektu nebo ze zdůvodnění vyplývá, že realizace projektu není v souladu se Strategii a se zněním výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Je na základě doloženého popisu potřeby projektu ve Studii proveditelnosti a dále na základě dalších žadatelem doložených dokumentů (např. demografický vývoj, informace o počtu odmítnutých uchazečů z přijímacího řízení do zařízení atd.), potřeba realizace projektu odůvodněna?			
2.11	Projekt povede k vybudování zcela nové mateřské školy.			
	Je ze žádosti o podporu a ze studie proveditelnosti (kap. 4 a 5) zřejmé, že se jedná o vybudování zcela nové mateřské školy?			ANO – Projekt vede k vybudování zcela nové mateřské školy. NE - Projekt nevede k vybudování zcela nové mateřské školy.
2.12	Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti			
	Je ze žádosti o podporu a studie proveditelnosti (kap. 6) prokazatelné, že projekt řeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti? <i>Nebo například: Je v žádosti o podporu uveden odkaz na strategii, statistiku, demografický vývoj, kterými je možné nedostatek kapacit prokázat?</i>			ANO - Projekt prokazatelně řeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti. NE - Projekt neřeší nedostatek kapacit v Brněnské metropolitní oblasti.
2.13	Zařízení splňuje požadovanou minimální plánovanou kapacitu zařízení - 5 tříd dle § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění.			
	Je z žádosti o podporu a studie proveditelnosti zřejmé, že projekt naplní minimálně hodnotu indikátoru 5 00 01 Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení v hodnotě 90 (5x 18)?			ANO – Zařízení splňuje požadovanou minimální plánovanou kapacitu zařízení - 5 tříd dle § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění. NE – Zařízení nesplňuje požadovanou minimální plánovanou kapacitu zařízení - 5 tříd dle § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v aktuálním znění.
2.14	Žadatel má k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv.			
	Je v žádosti o podporu (mimo přímé nákupy) u výběrových řízení v MS2014+ a ve Studii proveditelnosti uvedeno, že výběrové řízení je ve stavu ukončeno?			ANO – Žadatel má k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv. NE – Žadatel nemá k projektu ukončená zadávací řízení na veškeré hlavní aktivity projektu, tzn. včetně uzavřených smluv o dílo, resp. kupních smluv.
2.15	Projekt zajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení.			
				ANO - Projekt zajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení včetně komunikačních pomůcek pro učení.

MS2014+	Hodnotící kritérium	A/N/NR/ NEHODNOCENO	Odůvodnění	Hodnocení kořenového kritéria
	Je v žádosti o podporu (v kapitole horizontální témata) a ve studii proveditelnosti (v kapitole 5, 6 nebo 13) popsána bezbariérovost odpovídající přizpůsobení osobám se sníženou schopností pohybu a orientace?			zařízení včetně kompenzačních pomůcek pro výuku. NE - Projekt nezajistí fyzickou dostupnost a bezbariérovost vzdělávacích zařízení včetně kompenzačních pomůcek pro výuku.
	2.16 Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.			ANO - Projekt nezískal podporu z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ. NE - Projekt byl podpořen z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ.
	Není v seznamu schválených projektů z Národního fondu pro podporu MŠ a ZŠ tento projekt uveden?			
	2.17 Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu			
	Jsou v žádosti o podporu (záložka Datová oblast žádosti/Správa věcných ukazatelů/Indikátory) zvoleny indikátory: 5 00 00 – Počet podpořených vzdělávacích zařízení 5 00 01 – Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení			ANO - Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu. NE - Cílové hodnoty indikátorů neodpovídají cílům projektu.
	Jsou stanoveny výchozí hodnoty indikátorů (5 00 00 a 5 00 01) v souladu s přílohou č. 3 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)?			
	Jsou stanoveny cílové hodnoty indikátorů (5 00 00 a 5 00 01) v souladu s přílohou č. 3 Specifických pravidel (Metodické listy indikátorů)?			
	Je naplnění cílových hodnot projektu nastaveno nejpozději ke dni ukončení realizace projektu?			
	Jsou v žádosti na záložce Popis projektu popsány plánované výsledky projektu? (Do textového pole s názvem „Co je cílem projektu“ žadatel stručně popíše cíle projektu, očekávané výsledky a změny, které mají být prostřednictvím projektu dosaženy.)			
	2.18 Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření strategie ITI a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.			
	Je zvolen indikátor odpovídající aktivitám projektu a naplňující opatření C.4: Budování kapacit a kvality zařízení pro celoživotní učení Integrované strategie rozvoje Brněnské metropolitní oblasti a dané výzvy ZS ITI Brněnská metropolitní oblast: 5 00 00 – Počet podpořených vzdělávacích zařízení 5 00 01 – Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení			ANO - Projekt se podílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast. NE - Projekt se nepodílí na naplnění indikátorů příslušného opatření a dané výzvy zprostředkujícího subjektu ITI Brněnská metropolitní oblast.
	Naplňuje projekt minimální hodnoty indikátoru v souladu s výzvou? 5 00 00 – Počet podpořených vzdělávacích zařízení 5 00 01 – Kapacita podporovaných zařízení péče o děti nebo vzdělávacích zařízení <i>Pokud není výzvou stanovena minimální hodnota indikátoru, je odpověď NR.</i>			

	Nenapravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění alespoň jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ je žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení bez možnosti doplnění.
	Napravitelná kritéria hodnocení - v případě nesplnění kritéria je žadatel vyzván k doplnění.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Čestné prohlášení žadatele o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem projednaným Řídicím výborem ITI

Obchodní jméno (Jméno žadatele):	
Sídlo (Adresa žadatele):	
IČ (Datum narození):	
Statutární zástupce (Osoba oprávněná jednat):	

Prohlašuji, že žádost o podporu projektu (název projektu uvedený IS KP14+) je shodná s projektovým záměrem (název) projednaným dne Řídicím výborem ITI..... (jméno aglomerace).

Žádost je shodná v údajích:

- žadatel,
- popis projektu,
- výše dotace z EU v žádosti o podporu nepřevyšuje částku uvedenou v projektovém záměru,
- hodnota indikátorů uvedená v žádosti o podporu není nižší než hodnota uvedená v projektovém záměru.

Svým podpisem potvrzuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně.

Datum			
Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	